



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

della

GIUNTA COMUNALE

n. **49** Reg. deliberazioni

OGGETTO: mantenimento della registrazione EMAS. Incarico alla ditta Itineris S.r.l. per le attività di assistenza ed implementazione del sistema relative alla verifica annuale.

Il giorno **dodici** del mese di **aprile 2011** ad ore **17.45** nella sala delle riunioni, presso il Municipio di Pieve Tesino, previa regolare convocazione, si è riunita la Giunta comunale.

Sono presenti i Signori:

1. **Chiara Avanzo**
2. **Stefania Buffa**
3. **Bruno Nervo**
4. **Eric Prati**

Sono assenti i Signori: **Livio Mario Gecele.**

Assiste il Segretario Comunale Signor **dott. Stefano Menguzzo.**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora **Chiara Avanzo**, in qualità di **Vice Sindaco**, assume la **Presidenza** e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Oggetto: mantenimento della registrazione EMAS; incarico alla ditta Itineris s.r.l. per le attività di assistenza ed implementazione del sistema relative alla verifica annuale.

La Giunta comunale

Visto che la sezione Emas Italia del Comitato per l'Ecolabel e l'Ecoaudit nella seduta del 27 giugno 2008 ha deliberato la registrazione del Comune di Pieve Tesino attribuendoli il numero IT-000933 con validità fino al 30 gennaio 2011;

atteso che per il mantenimento della registrazione EMAS è prevista una sorveglianza a cadenza annuale e un re-audit a fine triennio al fine di rinnovare la convalida;

considerato che prima di assoggettarsi alla sorveglianza annuale sono necessarie le seguenti attività:

- un audit interno
- aggiornamento della dichiarazione ambientale;
- aggiornamento e semplificazione della documentazione;

ritenuto opportuno che nella giornata di verifica vi sia l'assistenza di una persona professionalmente preparata nei sistemi di gestione ambientale;

visto il preventivo della ditta Itineris pervenuto in data 24 marzo 2011 prot. 1550, allegato sub. A al presente provvedimento, che evidenzia un costo per le attività testè citate di euro 2.160,00 più I.V.A. di legge (sono previste cinque giornate lavorative di cui una a metà tempo);

rilevato che in Comune vi è un solo tecnico il quale, pur se preparato e disponibile, è già coinvolto in molteplici procedimenti, progetti, direzioni lavori, interventi di manutenzione ordinaria al patrimonio, ecc.;

ritenuto opportuno procedere con gli incarichi;

visti i pareri favorevoli e le attestazioni di regolarità rilasciati dagli uffici competenti:

- dal punto di vista tecnico-amministrativo dal Segretario comunale Menguzzo Stefano;
 - dal punto di vista contabile dalla ragioniera Giuliana Nervo;
- con voti favorevoli unanimi, palesemente espressi

DELIBERA

- 1) di assegnare l'incarico alla ditta Itineris per l'attività di supporto e aggiornamento della documentazione per la visita di mantenimento EMAS prevista nei mesi di aprile 2011 al costo di euro 2.160,00 più I.V.A. di legge così come da preventivo pervenuto in data 24 marzo 2011 prot. 1550 che si allega al sub. A del presente atto;
- 2) di dare atto che:
 - il contratto sarà redatto tramite scambio di corrispondenza;
 - le principali clausole sono contenute nel preventivo allegato al presente provvedimento;
- 3) di impegnare la spesa di euro 2.592,00 al capitolo 3935/1 del bilancio di previsione 2011 dove vi è la necessaria disponibilità;
- 4) di dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 79, comma 4, del D.P.Reg 01 febbraio 2005 n.3/L, in modo da poter avviare l'incarico assegnato nel più breve tempo possibile;
- 5) di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31/07/1993 n.13 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione, da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del DPR 24.01.1971 n.1199;
 - c) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi della legge 06.12.1971 n.1034.(I ricorsi b) e c) sono alternativi)

Offerta per la consulenza al mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale EMAS

Comune di Pieve Tesino

Trento, 23 marzo 2011

PREMESSA

L'Ufficio Tecnico del Comune di Pieve Tesino chiede ad Itineris Srl la formulazione della presente offerta che riguarda le attività di assistenza alla corretta implementazione del Sistema e preparazione alla visita di rinnovo EMAS prevista per aprile 2011.

ATTIVITÀ E COSTI

Attività	Giornate
1. Conduzione Audit interni: controllo stato di avanzamento azioni correttive e verifica corretta implementazione del Sistema di Gestione Ambientale. Definizione e formalizzazione eventuali necessarie azioni correttive. Il controllo dell'attuazione deve essere monitorato a cura dei Vostri uffici. L'audit comprende la verifica di conformità legislativa.	0,5 presso Vostri uffici
2. Nuova edizione Dichiarazione Ambientale: Stesura Dichiarazione Ambientale valida per il triennio 2011-2013 in base ai dati forniti dai Vostri Uffici e al nuovo Regolamento EMAS III.	1 presso Itineris
3. Supporto alla predisposizione delle registrazioni : predisposizione e aggiornamento dei documenti necessari alla pianificazione della formazione, alla gestione della comunicazione, alla preparazione del "Riesame della Direzione", aggiornamento della valutazione aspetti ambientali, aggiornamento della Politica, programma audit interni, elenco prescrizioni ambientali.	2 presso Itineris
3. Assistenza durante le visite dell'Ente di certificazione: presenza nostro personale a supporto di dipendenti comunali in occasione delle visite dell'Ente di certificazione	1

L'offerta non comprende:

- attività aggiuntive di formazione del personale (fatta eccezione per l'affiancamento durante le attività sopra elencate);

- azioni di adeguamento legislativo (ad esempio assistenza nelle pratiche autorizzative);
- attività di comunicazione alle parti interessate (stampa dichiarazione, eventi, manifestazioni, aggiornamento sito, ecc..).

CONDIZIONI

Il costo per i servizi di mantenimento EMAS indicati nella presente offerta è pari a 2.700€ (duemilasettecento euro) a cui si deve aggiungere l'IVA. Con lo sconto a Voi riservato del 20%, il costo complessivo finale è pari a:

2.160 € (duemilacentosessanta euro).

La presente offerta è valida per il mantenimento dell'anno 2011.

Non si applicheranno spese di vitto, viaggio e alloggio.

Fatturazione al termine delle attività.

Pagamenti: 30 gg data fattura.

Per Itineris Srl



Verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO
f.to dott.ssa Chiara Avanzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Stefano Menguzzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Segretario comunale, su conforme attestazione dell'incaricato alle pubblicazioni, certifica che, la presente deliberazione, è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Pieve Tesino dal giorno 15.04.2011, n. 120 reg. Pubblicazioni, per **dieci giorni** consecutivi.

Pieve Tesino, lì 15.04.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Stefano Menguzzo

Certifica altresì che, entro il periodo di pubblicazione della medesima, non risultano pervenuti reclami, opposizioni.

Pieve Tesino, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Stefano Menguzzo

deliberazione dichiarata immediatamente esecutiva.

inviata ai Capigruppo consiliari in data 15.04.2011.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Stefano Menguzzo