



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

della

GIUNTA COMUNALE

n. 16 Reg. deliberazioni

OGGETTO: Sistema Gestione on line delle Convenzioni – Stipula della nuova convenzione di cooperazione informatica con Agenzia Entrate a seguito di quanto disposto dalle prescrizioni dell’Autorità del Garante per la protezione dei dati personali.

Il giorno **quindici** del mese di **febbraio 2011** ad ore **18.00** nella sala delle riunioni, presso il Municipio di Pieve Tesino, previa regolare convocazione, si è riunita la Giunta comunale.

Sono presenti i Signori:

1. **Livio Mario Gecele**
2. **Chiara Avanzo**
3. **Stefania Buffa**
4. **Eric Prati**
5. **Bruno Nervo**

Sono assenti i Signori: //

Assiste il Segretario Comunale Signor **dott. Stefano Menguzzo**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor **Livio Mario Gecele**, in qualità di **Sindaco**, assume la **Presidenza** e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto.

OGGETTO: Sistema Gestione on line delle Convenzioni – Stipula della nuova convenzione di cooperazione informatica con Agenzia Entrate a seguito di quanto disposto dalle prescrizioni dell’Autorità del Garante per la protezione dei dati personali.

Premesso che l’Agenzia delle Entrate mette a disposizione a questo Comune dal 2001 i propri servizi per l’accesso in cooperazione informatica ai dati presenti in Anagrafe Tributaria, secondo le seguenti modalità:

- **servizi di consultazione on line** che consentono l’accesso di un utente dell’ente ad un applicativo di proprietà dell’Agenzia per l’interrogazione puntuale ed on line delle informazioni presenti in Anagrafe Tributaria oltre che, per particolari servizi, il **download** di flussi anticipatamente predisposti dall’Agenzia. Tali servizi vengono attualmente erogati attraverso le piattaforme [Siatel e Siatel v2.0 – PuntoFisco](#);

che tale servizio consente una reciproca trasmissione di informazioni tra il Comune e l’Amministrazione Finanziaria nonché la consultazione delle banche dati messe a disposizione dall’Anagrafe Tributaria per le seguenti principali attività:

- attività collegate al codice fiscale;
- storico codice fiscale;
- storico attività;
- dichiarazioni – dati sintetici per soggetti diversi da persone fisiche;
- verifica autocertificazioni da reddito – base;
- atti di registrazione;
- segnalazioni;
- forniture dichiarazioni;
- forniture per accertamento;
- registrazione coordinate bancarie;
- comuni ICI imposta ed addizionale comunale irpef (f24);
- allineamento delle anagrafi comunali con l’anagrafe tributaria.

Considerato che l’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con provvedimento del 18 settembre 2008 denominato “Anagrafe tributaria: sicurezza e accessi”, ha prescritto all’Agenzia delle Entrate l’introduzione di ulteriori misure di sicurezza di natura tecnica ed organizzativa per incrementare i livelli di sicurezza degli strumenti utilizzati dagli Enti esterni per l’accesso ai dati contenuti in Anagrafe tributaria e rafforzare l’attività di controllo responsabilizzando maggiormente gli stessi enti esterni;

considerato che a seguito di tali prescrizioni l’Agenzia delle Entrate ha intrapreso un percorso di adeguamento, suddiviso in più fasi temporali, che coinvolge necessariamente, così come prescritto dalla stessa Autorità Garante, anche i soggetti esterni che accedono all’Anagrafe tributari;

che tale prescrizione rende necessario stipulare una convenzione che sostituisce ogni eventuale analogo accordo precedentemente assunto tra l’Agenzia delle Entrate e questo Comune;

riscontrato che questo Comune quale ente esterno ha provveduto nell’anno 2009 ad adeguare il numero delle utenze attive per l’accesso al servizio on line – Punto Fisco v2 entro soglie prefissate, ed a verificare l’attualità di ciascuna di esse anche in relazione alle finalità per cui è stata attribuita così come richiesto dall’Agenzia delle Entrate con nota n. 200954015001244 di data 07 aprile 2009 e nominando quale unico referente per la gestione del rapporto convenzionale relativo all’accesso ai dati presenti in Anagrafe Tributaria, il Sig. dott. Stefano Menguzzo Segretario Comunale.

atteso che tutti gli Enti abilitati al servizio SIATEL dovranno sottoscrivere obbligatoriamente una nuova convenzione per l’accesso ai dati del nuovo sistema denominato SIATEL V.2.0 – Punto Fisco, entro il 15 febbraio 2011, pena il divieto di accesso al sistema;

considerato che l'Agenzia delle Entrate ha voluto con l'occasione, attivare un più ampio e articolato rapporto di scambio delle informazioni contenute nei rispettivi archivi dotandosi di una struttura convenzionale in grado di adeguarsi dinamicamente ad ulteriori fabbisogni informativi, ove consentito dalla norma, ed alle evoluzioni tecnologiche e normative in materia di cooperazione informatica;

visto che l'Agenzia delle Entrate ha predisposto, di concerto con ANCI, uno schema di convenzione per la cooperazione informatica, approvato dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, che disciplina i rapporti tra le parti al fine di regolare le modalità di accesso ai rispettivi dati (interrogazione on line delle informazioni presenti in anagrafe tributaria attraverso servizi di cooperazione applicativa e servizi di fornitura massiva, meglio descritti nello schema di convenzione), in attuazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia ed in conformità ai principi stabiliti dal D. Lgs. n. 196/2003 e dagli standard di sicurezza informatica;

visto pertanto lo schema di "Convenzione di Cooperazione Informatica" da stipularsi tra il Comune e l'Agenzia delle Entrate che composto da 21 pagine, (10 articoli e 6 allegati) è allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, che disciplina i presupposti le condizioni e le modalità di accesso ai servizi offerti;

che la bozza di convenzione oggetto di approvazione prevede l'abilitazione, a favore di questo Ente, dei seguenti servizi on line:

Sd1.1; allineamento delle anagrafi comunali con l'anagrafe tributaria;

Sd1.2; allineamento delle anagrafi comunali con l'anagrafe tributaria;

Sd1.3; servizi aggiuntivi di allineamento massivo delle anagrafi comunali con l'anagrafe tributaria;

Co1.15; validazione semplificata cf;

Co1.31; dati attività collegati al codice fiscale – attività;

Co1.41; storico - codice fiscale;

Co7.11; segnalazioni;

Co7.42; comuni - forniture di dichiarazioni;

Co7.43; comuni - forniture per accertamento;

Co2.122; dati analitici liquidati – allegati;

Co1.51; storico – attività;

Co1.21; dati anagrafici collegati al codice fiscale – estesi;

Co2.01; dichiarazioni - dati sintetici per soggetti diversi da persone fisiche;

Co2.111; dichiarazione - dati sintetici - art 69;

Co2.31; verifica autocertificazioni da reddito – base;

Co4.11; atti di registrazione;

Co8.11; registrazione coordinate bancarie;

Co8.21; comuni - ICI, imposta di scopo ed addizionale comunale irpef (f24);

Co1.72; rapporti - ruolo svolto da terzi verso il soggetto;

Co2.12; dati analitici liquidati;

Co2.121; dati analitici liquidati - atti di liquidazione.

Che con la presente convenzione non è previsto allo stato attuale autorizzazioni dei servizi on line dell'Ente a favore dell'Agenzia delle Entrate.

Che l'Agenzia e l'Anci, su delega del Comune, hanno valutato la legittimità dello scambio di informazioni oggetto della presente convenzione sulla base della normativa vigente ed intendono sottoporre a verifica di legittimità ciascuna eventuale ulteriore richiesta di fabbisogno informativo dovesse rendersi necessaria nell'ambito del periodo di validità del presente atto.

Dato atto che la convenzione in argomento ha validità per 5 anni a decorrere dalla data di stipula della stessa e può essere rinnovata, su concorde volontà delle parti, da manifestarsi con scambio di comunicazione fra le stesse.

Ritenuto pertanto opportuno aderire alla convenzione in oggetto previa approvazione della medesima nel testo che si allega al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

ritenuto opportuno stante l'imminente scadenza entro il quale la convenzione va approvata di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Ritenuto opportuno confermare il Sig. Menguzzo dott. Stefano responsabile della convenzione, come nominato nell'anno 2010, il quale ha il compito di svolgere gli adempimenti

previsti dall'art. 2 comma 3 della convenzione, e di affidare il ruolo di Supervisore e di responsabile dello scambio dei dati il Sig. Cristofolotti Luca Responsabile dei Servizi Demografici.

Visto lo Statuto Comunale;

vista la propria competenza a deliberare sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del T.U.LL. R.O.C. approvato con DPRReg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;

acquisiti i pareri di cui all'art. 81 del T.U.LL.R.O.C. approvato con DPRReg 01.02.2005 n. 3/L e precisamente:

- parere di regolarità tecnico-amministrativa rilasciato dal Segretario comunale dott. Stefano Menguzzo;
- parere di regolarità contabile rilasciato dal responsabile di Ragioneria; ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni di cui in premessa, lo schema di convenzione con l'Agenzia delle Entrate per la cooperazione informatica tra l'Agenzia stessa ed il Comune di **PIEVE TESINO**, che composto da 21 pagine, (10 articoli e 6 allegati) è allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, e che disciplina i presupposti le condizioni e le modalità di accesso ai servizi offerti citati in premessa;
2. di dare atto che tale Convenzione ha durata quinquennale dalla data di sottoscrizione, rinnovabile, su concorde volontà delle parti, da manifestarsi con scambio di comunicazione tra le stesse;
3. di confermare la nomina di responsabile della Convenzione il Sig. Menguzzo dott. Stefano Segretario Comunale e di affidare al il ruolo di Supervisore e Responsabile dello scambio dati il Sig. Cristofolotti Luca Responsabile dei Servizi Demografici;
4. di dare atto che la convenzione dovrà essere firmata digitalmente dal rappresentante legale dell'Ente Sindaco Sig. Gecele Livio Mario;
5. di dare atto che dal presente provvedimento, attualmente, non derivano spese a carico del bilancio del Comune;
6. di demandare al responsabile della Convenzione l'espletamento degli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79, comma 4 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPRReg. 01.02.2005, n. 5/L in modo da poter comunicare l'adesione in tempo utile.
8. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31/07/1993, n° 13, che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a. opposizione da parte di ogni cittadino, entro il periodo di pubblicazione, da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi della L.R. 04/01/1993 n° 1 e successive modificazioni;
 - b. ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento, da parte di chi vi abbia interesse, entro 60 giorni, ai sensi della legge 06/12/1971, n° 1034;
 - c. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni ai sensi del DPR 24/11/1971, n° 1199. (i ricorsi b. e c. sono alternativi).

Id. 00249810227/UCI2/20110202

CONVENZIONE TRA
L'AGENZIA DELLE ENTRATE
E
COMUNE DI PIEVE TESINO

L'Agenzia delle Entrate (di seguito denominata "*Agenzia*" o, congiuntamente a COMUNE DI PIEVE TESINO, "*le Parti*"), con sede in Roma, Via Cristoforo Colombo 426 C/D - Codice Fiscale 06363391001 - legalmente rappresentata dal Direttore Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo DOTT. MARCO DI CAPUA

e

COMUNE DI PIEVE TESINO - (di seguito denominato "*COMUNE*" o, congiuntamente all' *Agenzia*, "*le Parti*" e, negli allegati alla presente Convenzione denominato "*ENTE*") con sede in PIAZZA G.BUFFA 1 - 38050 PIEVE TESINO (TN), Codice Fiscale 00249810227 - legalmente rappresentata dal RESPONSABILE LEGALE SINDACO LIVIO MARIO GECELE

PREMESSO CHE

- a) l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con Provvedimento del 18 settembre 2008 e seguenti, ha prescritto all'*Agenzia* l'adozione di stringenti misure, sia tecnologiche che organizzative, per innalzare i livelli di sicurezza degli accessi alle informazioni contenute nell'Anagrafe Tributaria da parte degli enti esterni;
- b) tale prescrizione, di cui al precedente punto a), rende necessario stipulare una nuova convenzione che sostituisce ogni eventuale analogo accordo precedentemente assunto tra le *Parti*;
- c) le *Parti* intendono, con l'occasione, attivare un più complessivo rapporto di scambio delle informazioni contenute nei rispettivi archivi dotandosi di una struttura convenzionale in grado di adeguarsi dinamicamente ad ulteriori fabbisogni informativi, ove consentito dalla norma, ed alle evoluzioni tecnologiche e normative in materia di cooperazione informatica;
- d) le *Parti* concordano sulla necessità che i contenuti della presente convenzione siano definiti e gestiti tramite accordi tra l'*Agenzia* e l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (di seguito denominata "*ANCI*"), tenuto conto della necessità di garantire un rapporto strutturale e continuativo tra istituzioni ai fini delle attività di attribuzione dei codici fiscali, della gestione delle entrate comunali, della partecipazione dei comuni all'accertamento dei tributi erariali nonché in vista di ulteriori esigenze che si verranno a concretizzare nell'ambito dell'attuazione del federalismo fiscale;
- e) a tale scopo è stato costituito un "*un tavolo tecnico permanente*" tra Agenzia ed *ANCI* che ha validato i contenuti della presente convenzione e che si riunisce con periodicità trimestrale durante il primo anno di validità della Convenzione e con periodicità semestrale nel corso degli anni successivi;
- f) l'*Agenzia* e l'*ANCI*, *su delega del COMUNE*, hanno valutato la legittimità dello scambio di informazioni oggetto della presente convenzione sulla base

della normativa vigente ed intendono sottoporre a verifica di legittimità ciascuna eventuale ulteriore richiesta di fabbisogno informativo dovesse rendersi necessaria nell'ambito del periodo di validità del presente atto.

CONVENUTO CHE

Nell'ambito del testo e degli allegati alla presente convenzione si intendono per:

1. *"Codice"*: il codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196;
2. *"CAD"*: il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 112 del 16 maggio 2005, a seguito della delega al Governo contenuta all'articolo 10 della legge 29 luglio 2003, n. 229 (Legge di semplificazione 2001), e successive modificazioni;
3. *"Convenzione"*: il presente atto convenzionale;
4. *"Responsabile della Convenzione"*: rappresentante giuridicamente preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le Parti per la gestione del documento convenzionale;
5. *"Supervisore"*: soggetto, nominato in sede di stipula della *Convenzione*, giuridicamente preposto all'individuazione degli utilizzatori, delle abilitazioni e dei profili di accesso ai dati ad essi assegnati in relazione alle funzioni effettivamente svolte ed alla corretta applicazione delle regole di sicurezza tecnico-organizzative previste in *Convenzione*;
6. *"Responsabile dello scambio dati"*: responsabile giuridicamente preposto alla gestione dell'invio e/o della ricezione dei dati tra le *Parti*, attraverso servizi di "fornitura massiva". Il *Responsabile dello scambio dati* può delegare ad altra persona, per ragioni operative, il trattamento dei dati rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate;
7. *"Infranet"*: i servizi di connettività che includono i servizi di trasporto e di interoperabilità di base consentendo la trasmissione di dati, immagini e fonia (voce), ovvero di documenti informatici, tra diverse Amministrazioni, in base a quanto definito nell'ambito del comma 1 lettera a) dell'Art. 12 del D.P.C.M. 1 aprile 2008;
8. *"Accordo di Servizio"*: l'Accordo di Servizio, nell'ambito dell'architettura *SPCoop*, definisce le prestazioni del servizio e le modalità di erogazione/fruizione.
9. *"ANCI"*: l'Associazione Nazionale Comuni Italiani che tutela e rappresenta gli interessi generali dei Comuni, delle Città metropolitane e degli Enti di derivazione comunale costituendone il sistema di rappresentanza.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1
Oggetto, Finalità, Durata ed Oneri

1. La *Convenzione* disciplina i rapporti tra le *Parti*, al fine di regolare le modalità di accesso ai rispettivi dati, in attuazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia ed in conformità ai principi stabiliti dal *Codice* e dagli standard di sicurezza informatica.
2. Nello specifico:
 - l'*Agenzia* è autorizzata ad accedere ai dati del *COMUNE* per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali di cui in allegato 1 a) ai sensi delle normative riportate in allegato 1 b) con riferimento alle codifiche riportate in allegato 2.
 - il *COMUNE* è autorizzato ad accedere ai dati dell'*Agenzia* per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali di cui in allegato 1 c) ai sensi delle normative riportate in allegato 1 d) con riferimento alle codifiche riportate in allegato 2.
3. La *Convenzione* dura 5 anni a decorrere dalla data della sua stipula. Può essere rinnovata, su concorde volontà delle *Parti*, da manifestarsi con scambio di comunicazione tra le stesse.
4. Le *Parti* concordano che i servizi di fornitura e/o accesso ai dati che verranno attivati a seguito della stipula della *Convenzione* saranno regolati dalle modalità di gestione previste ai successivi articoli.
5. In esito a quanto prescritto dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, di cui al punto a) delle premesse in materia di erogazione dei nuovi servizi di cooperazione applicativa di cui al successivo articolo 4, comma 2 ii, il *COMUNE* prende atto che:
 - quanto riportato in *Convenzione*, dovrà essere preventivamente sottoposto al parere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali unitamente ai servizi per i quali il *COMUNE* è di volta in volta legittimato all'accesso sulla base delle norme e delle finalità dichiarate in sede di richiesta;
 - a seguito della stipula della presente *Convenzione*, ed a seguito del parere positivo dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, dovranno essere stipulati appositi *Accordi di Servizio SPCoop* in cui siano trasposte le condizioni tecniche previste in allegato 3 alla voce "*Modalità accesso/fruizione Cooperazione applicativa*".
6. Ciascuna delle *Parti* si fa carico dei costi derivanti dall'attuazione della *Convenzione*.

ARTICOLO 2

Figure di riferimento per l'attuazione della Convenzione

1. Si riportano di seguito le figure di riferimento nominate da ciascuna delle *Parti* per l'attuazione e la gestione della *Convenzione*. Eventuali modifiche ai riferimenti indicati nei successivi commi potranno essere effettuati con scambio di comunicazioni tra le *Parti*.
2. Ai fini della corretta applicazione di quanto previsto in *Convenzione* ciascuna delle *Parti* nomina un proprio Responsabile della Convenzione quale rappresentante giuridicamente preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le *Parti* per la gestione del documento convenzionale. I nominativi ed i recapiti dei Responsabili delle Convenzioni sono riportati in allegato 1 e).
3. Rientra nei compiti dei Responsabili della Convenzione, ciascuno per quanto di competenza:
 - il mantenimento e la gestione della *Convenzione* in relazione a qualsiasi modificazione dovesse generarsi, con scambio di formali comunicazioni, a seguito di evoluzione tecnica e funzionale dei servizi erogati;
 - l'integrazione di ulteriori autorizzazioni di accesso ai dati, secondo le modalità regolate dalla *Convenzione*, previa verifica di legittimità sulla base della normativa vigente;
 - il consolidamento della versione aggiornata della *Convenzione* a seguito di nuovi servizi, adeguamenti tecnici e/o di modifiche alla struttura della *Convenzione* stessa di cui al successivo articolo 7.
4. In relazione ai servizi che ne prevedono l'identificazione, di cui agli allegati riportati al successivo articolo 3, ed in particolare per i servizi di consultazione on line e cooperazione applicativa, ciascuna delle *Parti* nomina un proprio Supervisore quale soggetto giuridicamente preposto all'individuazione degli utilizzatori, delle abilitazioni di accesso ai dati ad essi assegnate in relazione alle funzioni effettivamente svolte ed alla corretta applicazione delle regole di sicurezza tecnico-organizzative previste in *Convenzione*. I nominativi ed i recapiti dei *Supervisori* sono riportati in allegato 1 f).
5. Rientra nei compiti dei *Supervisori* garantire per quanto di competenza:
 - l'adozione delle procedure necessarie alla verifica sistematica ed alla revisione periodica delle abilitazioni e dei profili di accesso ai dati rilasciati attraverso un adeguato flusso informativo con l'unità interna Risorse umane;
 - la designazione dei soggetti abilitati all'accesso ai dati quali incaricati del trattamento dei dati ed il compito di dare informativa agli stessi delle operazioni

- di tracciamento/controllo degli accessi poste in essere dalla *Parte* fornitrice dei dati;
- la comunicazione di eventuali errori o inesattezze e/o manchevolezze riscontrate in ordine ai dati acceduti;
 - la verifica interna sull'adeguamento alle misure di sicurezza previste dal *Codice*;
 - l'adozione delle procedure necessarie a garantire la conservazione delle informazioni acquisite per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività per cui i dati sono stati acceduti e la loro distruzione quando gli stessi non siano più necessari.
6. In relazione ai servizi che ne prevedono l'identificazione, di cui agli allegati riportati al successivo articolo 3, ed in particolare per i servizi di fornitura massiva, ciascuna delle *Parti* nomina un proprio Responsabile dello scambio dati quale soggetto giuridicamente preposto alla gestione dell'invio e/o della ricezione dei dati tra le *Parti*, attraverso servizi di "fornitura massiva". Il Responsabile dello scambio dati può delegare ad altra persona, per ragioni operative, il trattamento dei dati rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate. I nominativi ed i recapiti dei Responsabili dello scambio dati sono riportati in allegato 1 g).
7. Rientra nei compiti dei Responsabili dello scambio dati garantire per quanto di competenza:
- la comunicazione di eventuali errori o inesattezze e/o manchevolezze riscontrate in ordine ai dati acceduti;
 - la verifica interna sull'adeguamento alle misure di sicurezza previste dal *Codice*;
 - l'adozione delle procedure necessarie a garantire la conservazione delle informazioni acquisite per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività per cui i dati sono stati acceduti e la loro distruzione quando gli stessi non siano più necessari.

ARTICOLO 3

Allegati alla Convenzione

1. L'allegato 1 – Riferimenti della Convenzione riporta i dati variabili della *Convenzione* oggetto dell'accordo tra le *Parti*.
2. L'allegato 2 – Catalogo Normative di Riferimento riporta la normativa di riferimento che attiene alla stipula del presente atto e verrà pubblicato sul sito

www.agenziaentrate.gov.it alla voce "*Convenzioni di cooperazione informatica*". Sarà cura dell'*Agenzia* mantenere aggiornati i riferimenti normativi di cui al precedente comma 1 direttamente o su segnalazione del *COMUNE*.

3. L'*allegato 3 – Servizi di Cooperazione Informatica (Agenzia)* riporta la descrizione e le modalità di attivazione e fruizione dei servizi standard di accesso alle informazioni presenti in Anagrafe Tributaria, nonché la tabella di riferimento delle restrizioni sulla visibilità dei dati, e verrà pubblicato sul sito dell'*Agenzia* www.agenziaentrate.gov.it, nell'ambito dei "servizi", alla voce "*Convenzioni di Cooperazione informatica*". In tale allegato la dicitura "*ENTE*" individua *COMUNE DI PIEVE TESINO*.
4. L'*allegato 4 – Adeguamenti specifici (Agenzia)* riporta tutte le specifiche di servizi e forniture non standard, con ciò intendendo quanto non già ricompreso nel catalogo dei servizi standard di cui al precedente allegato 3, autorizzati dall'*Agenzia* a seguito di richiesta pervenuta dal *COMUNE*.
5. L'*allegato 5 – Servizi di Cooperazione informatica (ENTE)* riporta le descrizioni e le modalità di attivazione e fruizione dei servizi di accesso alle informazioni del *COMUNE*.
6. L'*allegato 6 – Adeguamenti specifici dell'ENTE* riporta tutte le specifiche di servizi e forniture non standard, con ciò intendendo quanto non già ricompreso nel catalogo dei servizi standard di cui al precedente allegato 5, autorizzati dal *COMUNE* a seguito di richiesta pervenuta dall'*Agenzia*.
7. Per successive esigenze funzionali o variazione delle informazioni concordate sarà cura delle *Parti*, per il tramite dei *Responsabili della Convenzione*, mantenere aggiornate le informazioni di cui in allegato 1 e relative ad eventuali adeguamenti ai limiti e vincoli di accesso ai servizi con scambio di lettere tra le *Parti*.
8. In caso di evoluzione funzionale o tecnologica dei servizi erogati:
 - sarà cura dell'*Agenzia*, per il tramite del proprio *Responsabile della Convenzione*, mantenere aggiornati gli allegati 2, 3 e 4 di cui ai precedenti commi, dandone preventiva comunicazione al *COMUNE* 60 giorni prima della data di definitiva adozione della nuova versione e fornendo il necessario supporto per le eventuali attività di adeguamento;
 - sarà cura del *COMUNE*, per il tramite del proprio *Responsabile della Convenzione*, mantenere aggiornati gli allegati 5 e 6 di cui ai precedenti commi, dandone preventiva comunicazione all'*Agenzia* 60 giorni prima della data di definitiva adozione della nuova versione e fornendo il necessario supporto per le eventuali attività di adeguamento.

ARTICOLO 4

Informazioni e Servizi di accesso ai dati resi disponibili

1. Tenuto conto della normativa vigente, e con riferimento alle restrizioni riportate in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", si applicano ai servizi di seguito autorizzati le restrizioni i cui codici sono riportati in allegato 1 h).
2. Tenuto conto della normativa vigente l'*Agenzia* fornisce al *COMUNE*, i propri servizi di accesso standard ai dati dell'Anagrafe Tributaria limitatamente alle modalità di accesso/fruizione ed ai servizi di seguito indicati:
 - i. per la consultazione on line:
 - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "*Modalità accesso/fruizione Consultazione on line*";
 - con riferimento all'elenco dei servizi di consultazione online riportati in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*" , viene autorizzato l'accesso ai servizi di cui in allegato 1 i) i) per un numero massimo di utilizzatori di cui in allegato 1 j) i);
 - ii. per la cooperazione applicativa:
 - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "*Modalità accesso/fruizione Cooperazione applicativa*";
 - con riferimento all'elenco dei servizi di cooperazione applicativa riportati in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", viene autorizzato l'accesso ai servizi di cui in allegato 1 i) ii) per un numero massimo di utilizzatori di cui in allegato 1 j) ii) ed un numero massimo di interrogazioni mensili di cui in allegato 1 k) i);
 - iii. per le forniture massive:
 - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "*Modalità accesso/fruizione Forniture Massive*";
 - con riferimento all'elenco dei servizi di fornitura massiva riportati in allegato 3 alla voce "*Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica*", vengono autorizzate le forniture di cui in allegato 1 i) iii).
3. L'*Agenzia* fornisce inoltre al *COMUNE*, avendone valutata la legittimità rispetto alla normativa vigente e relativamente alle restrizioni di cui al precedente comma 1, i seguenti servizi non standard:

- i. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 1 secondo le modalità di accesso/fruizione e le limitazioni del numero di utilizzatori di cui al precedente comma 2 i;
 - ii. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 2 secondo le modalità di accesso/fruizione e le limitazioni del numero di utilizzatori di cui al precedente comma 2 ii;
 - iii. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 3 secondo le modalità di accesso/fruizione di cui al precedente comma 2 iii.
4. Eventuali richieste, da parte del *COMUNE*, di superamento del numero massimo di utilizzatori, indicati nell'allegato 1 devono essere di volta in volta concordate con l'*Agenzia* per il tramite del *Responsabile della Convenzione*.
 5. Tenuto conto della normativa vigente, il *COMUNE* fornisce all'*Agenzia* i propri servizi di accesso ai dati limitatamente alle modalità di accesso/fruizione ed ai servizi indicati nell'allegato 5 secondo i limiti riportati in allegato 1 punti m) e n).
 6. Eventuali richieste di superamento del numero massimo di utilizzatori, da parte dell'*Agenzia*, indicati nell'Allegato 1 devono essere di volta in volta concordate con il *COMUNE* per il tramite del *Responsabile della Convenzione*.

ARTICOLO 5

Modalità di attivazione convenzionale di eventuali modifiche dei servizi di fornitura e/o accesso ai dati

1. A seguito della stipula della presente *Convenzione* vengono rese disponibili le prestazioni di consultazione on line, ivi comprese i trasferimenti di file collegati a tali servizi, di cui all'articolo 4 comma 2 i).
2. Le richieste di attivazione dei servizi di cooperazione applicativa di cui all'articolo 4 comma 2 ii), ed i servizi di fornitura massiva di cui all'articolo 4 comma 2 iii), vengono attivati su richiesta a seguito di scambio di comunicazioni tra i *Responsabili della Convenzione*.
3. In caso di successive integrazioni ai servizi di cui al precedente articolo 4, le stesse potranno essere concordate, per accordo tra le *Parti*, utilizzando il procedimento di seguito descritto per il tramite dei rispettivi *Responsabili della Convenzione*:
 - a) la *Parte* richiedente inoltra alla *Parte* fornitrice apposita richiesta in cui vengono indicati il riferimento normativo che legittima la richiesta di servizi di accesso o fornitura dei dati e/o le modalità di erogazione degli stessi in relazione alle proprie esigenze operative con riferimento ai codici presenti a catalogo ove trattasi di servizi standard;
 - b) entro 30 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta di cui alla precedente lettera a), la *Parte* fornitrice dei dati comunicherà alla *Parte* richiedente l'esito dell'istruttoria di verifica sulla legittimità dell'attivazione

del servizio, il riferimento alle restrizioni ed ai codici dei servizi standard da integrare in *Convenzione*, nonché i tracciati, le modalità di colloquio ed i tempi in caso di forniture dati non standard;

- c) entro 30 giorni lavorativi dalla risposta di cui al precedente comma b), la *Parte* richiedente conferma o recede dalla richiesta del servizio con formale comunicazione alla *Parte* fornitrice;
- d) in caso di accordo tra le *Parti* la comunicazione di cui alla precedente lettera c) attesta esplicitamente che il servizio verrà erogato in attuazione della *Convenzione* e che le comunicazioni scambiate tra le *Parti* ne costituiscono parte integrante.

ARTICOLO 6

Misure di Sicurezza e Responsabilità

1. Ciascuna delle *Parti* assume la responsabilità in merito alle finalità dichiarate per la verifica di legittimità di accesso ai dati, riportate in allegato 1, in relazione agli effettivi compiti istituzionali indicati nel proprio statuto e/o atto costitutivo e/o norma di legge o di regolamento.
2. Gli allegati, di cui al precedente articolo 3, sono parte sostanziale della *Convenzione*. Ciascuna delle *Parti* si impegna a rispettare i limiti e le condizioni di accesso riportati all'interno dei citati allegati volti ad assicurare la protezione dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, e la corretta erogazione dei servizi di accesso ai rispettivi dati oggetto della *Convenzione*.
3. Laddove si renda necessario, per esigenze organizzative e di sicurezza e/o per adeguamento a modifiche legislative, interrompere il servizio le *Parti* concorderanno tempestivamente, per il tramite dei *Responsabili della Convenzione*, modalità alternative di accesso ai dati.
4. Allo scopo di incrementare la sicurezza nelle modalità di scambio dati, è volontà delle *Parti* adattare progressivamente i contenuti della *Convenzione* alle regole tecniche di cooperazione informatica previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui alla sezione 2 dell'allegato 2, nonché alle ulteriori misure che si renderanno necessarie in relazione all'evoluzione tecnica.
5. Ciascuna delle *Parti* richiede annualmente all'altra parte la verifica del mantenimento dei presupposti e dei requisiti per l'accesso ai servizi.
6. Con specifico riferimento ai servizi di cooperazione applicativa, di cui al precedente articolo 4, comma 2 ii, il *COMUNE* prende atto che:
 - l'accesso ai servizi è consentito esclusivamente dagli applicativi del *COMUNE* realizzati per le finalità espresse nel presente atto convenzionale;

- i servizi consentiranno l'accesso alle sole puntuali posizioni per le quali si conoscono già gli elementi necessari alla loro univoca individuazione;
 - i servizi non possono essere utilizzati da soggetti esterni al *COMUNE* anche nell'ipotesi in cui questi svolgano servizi per conto dello stesso.
- 7 Il *COMUNE* si impegna a recepire ulteriori misure di sicurezza introdotte dall'*Agenzia*, previa comunicazione da parte del proprio *Responsabile di Convenzione*, qualora esse risultino indispensabili a garantire appropriati livelli di sicurezza nell'accesso e nell'utilizzo dei dati.

ARTICOLO 7

Modifiche alla struttura della Convenzione

1. Le *Parti* concordano sulla possibilità di dover intervenire sulla struttura della *Convenzione*, ivi compresi gli allegati di cui all'articolo 3, a seguito:
 - delle evoluzioni in corso in materia di convenzioni di cooperazione informatica nell'ambito del *CAD*;
 - della necessità di recepire eventuali ulteriori indicazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in materia di cooperazione applicativa;
 - dell'adesione di ciascuna delle *Parti* al Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC, SPCoop) così come disciplinato dal *CAD* ed al relativo trasferimento di parte della *Convenzione* negli Accordi di Servizio ivi previsti;
 - di ulteriori accordi in materia di Identità Federata.
2. Le *Parti* concordano, allo scopo di garantire continuità agli impegni reciprocamente assunti nell'ambito del presente atto convenzionale, che eventuali modifiche alla *Convenzione*, che attengano alla struttura della stessa in esito a quanto indicato al precedente comma ed all'introduzione di ulteriori impegni nelle modalità di erogazione e fruizione dei servizi, saranno concordati con scambio di comunicazioni tra le *Parti* per il tramite dei *Responsabili della Convenzione*.
3. Sarà cura dei *Responsabili della Convenzione* valutare se le modifiche introdotte richiedano la stipula di una nuova *Convenzione*.

ARTICOLO 8

Ruolo dell'ANCI nella presente Convenzione

1. Tenuto conto di quanto ai punti d) e) ed f) in premessa il *COMUNE* delega ad *ANCI*, relativamente alla sola gestione del presente atto convenzionale, i compiti di propria competenza di seguito indicati:
 - a. gli accordi con *Agenzia* per l'**aggiornamento degli allegati**, di cui all'articolo 3, ad eccezione di quanto previsto in allegato 1 ai punti e) f) g) k) e l) che restano nell'ambito dei compiti di competenza del *Responsabile della Convenzione* del *COMUNE*;
 - b. gli accordi con *Agenzia* per:
 - l'inserimento di **nuovi servizi** di cui all'articolo 5;
 - le **modifiche alla struttura della convenzione** di cui all'articolo 7;
 - l'iter di **autorizzazione dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali** per i servizi di cooperazione applicativa di cui all'articolo 1 comma 5.
2. Le *Parti* concordano che quanto deliberato dal "*tavolo tecnico permanente*" di cui al punto e) in premessa, sia parte integrante della presente Convenzione e generi l'immediato aggiornamento della stessa.
3. Fa eccezione a quanto previsto al precedente comma il caso in cui, su indicazione del "*tavolo tecnico permanente*", si renda necessario acquisire un esplicito assenso del *COMUNE* laddove dall'aggiornamento della *Convenzione* derivino nuove assunzioni di responsabilità dello stesso.
4. In esito a quanto previsto ai precedenti commi, i compiti del *Responsabile della Convenzione* del *COMUNE*, di cui all'articolo 2 comma 2, vengono ricondotti alle seguenti attività:
 - a. la richiesta di attivazione dei servizi autorizzati al precedente articolo 4 relativamente ai soli casi di fornitura massiva, comma 2 e 3 iii) e di cooperazione applicativa comma 2 e 3 ii);
 - b. l'aggiornamento dei riferimenti convenzionali di cui ai punti e) f) g) in allegato 1 nonché ai punti k) e l) del medesimo allegato a seguito delle richieste di attivazione dei servizi di cui alla precedente lettera a);
 - c. la presa visione delle versioni aggiornate della *Convenzione* a seguito di quanto concordato nell'ambito del "*tavolo tecnico permanente*" di cui al precedente comma 3;
 - d. il mantenimento e la gestione della *Convenzione* in relazione a qualsiasi modificazione dovesse generarsi a seguito di quanto deliberato dal "*tavolo tecnico permanente*" o concordato con l'*Agenzia*, per quanto di competenza, con scambio di formali comunicazioni tra i *Responsabili della Convenzione*.

ARTICOLO 9

Clausole di recesso, rinvii e foro competente

1. La mancata ottemperanza ai vincoli di accesso ai dati ed il venir meno dei presupposti e dei requisiti di cui all'articolo 6 costituiscono causa di recesso dalla *Convenzione* e di immediata sospensione dei servizi a seguito di formale comunicazione.
2. Le *Parti* concordano che la *Convenzione* trova inoltre immediata conclusione laddove vengano meno le finalità, di cui al precedente articolo 1, per le quali il servizio è stato autorizzato.
3. Per quanto non espressamente regolato nella *Convenzione*, con riguardo alle modalità di svolgimento del Servizio, si applicano le norme del codice civile e del codice di procedura civile.
4. Per le controversie derivanti dall'applicazione della presente *Convenzione* è competente in via esclusiva il foro di Roma.

ARTICOLO 10

Composizione della Convenzione e valore delle premesse

1. La *Convenzione* si compone di 10 (dieci) articoli e 6 (sei) allegati, ed è redatta in due originali, uno per ciascuna delle *Parti*.
2. Le *Parti* convengono che le premesse, i convenuti e gli allegati alla *Convenzione* ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Roma, ..¹

AGENZIA DELLE ENTRATE

COMUNE DI PIEVE TESINO

Direttore Centrale Amministrazione,
Pianificazione e Controllo
DOTT. MARCO DI CAPUA

RESPONSABILE LEGALE
SINDACO LIVIO MARIO GECELE²

1. Ai fini della decorrenza degli effetti giuridici della *Convenzione* la data di sottoscrizione della stessa, firmata digitalmente, coincide con la data di apposizione della firma digitale da parte del Rappresentante dell'*Agenzia* in quanto fase conclusiva del processo di stipula dell'atto convenzionale.

2. La persona che sottoscrive per l'*Ente* è il Rappresentante legale, ovvero persona diversa munita di delega per la sottoscrizione del presente atto.

Allegato 1: Riferimenti della Convenzione

Quanto di seguito riportato è parte integrante della Convenzione all'art. 3 comma 1 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'ENTE in sede convenzionale.

N.B: tutti gli indirizzi e-mail successivamente indicati devono essere indirizzi e-mail istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla norma.

- a) FINALITÀ *AGENZIA* di seguito elencate:
nessuna
- b) RIFERIMENTO NORME *AGENZIA*:
nessuno
- c) FINALITÀ *ENTE* di seguito elencate:
Le finalità sono principalmente relative alla gestione dell'autonomia tributaria del Comune. Inoltre, ai sensi dell'Art. 3 Comma 153 della Legge 662 del 23/12/1996, ai fini di consentire alle regioni e agli enti locali di disporre delle informazioni e dei dati per pianificare e gestire la propria autonomia tributaria, è istituito un sistema di comunicazione tra amministrazioni centrali, regioni ed enti locali. In funzione di quanto premesso, i Comuni (enti locali di ausilio al contrasto all'evasione) necessitano dell'accesso ai dati anagrafici e reddituali anche al fine di verificare le autocertificazioni da reddito presentate per la fruizione gratuita od a tariffe agevolate dei servizi erogati, nonché per attività di contrasto all'evasione. I dati anagrafici fruiti, sono completi di domicilio fiscale per permettere anche la notifica di atti (ad es. relativi a sanzioni amministrative). Il Comune provvede, inoltre, anche all'allineamento dei dati anagrafici (anagrafe tributaria). Da tutto ciò consegue anche la necessità di fruire dell'accesso ai dati anagrafici comprensivi dell'informazione relativa all'esistenza in vita/estinzione del CF.
- d) RIFERIMENTO NORME *ENTE*:
8.0.6, 5.0.2, 5.0.3, 5.0.1, 6.0.4, 5.0.4, 5.0.6, 8.0.4, 2.0.4, 3.0.1, 3.0.2, 3.0.5, 3.0.6, 4.0.2, 8.0.3, 4.0.1, 4.0.4, 4.0.6, 4.0.3, 8.0.7, 8.0.14, 8.0.15, 8.0.13, 8.0.18, 8.0.16, 8.0.17, 9.0.2
- e) RESPONSABILI DELLA *CONVENZIONE*
- per l'*Agenzia* PAOLO STARACE,
CF STRPLA62R02E329S , fax 0650544030 , tel ===== ,
e-mail paolo.starace@agenziaentrate.it

- per l'*Ente* STEFANO MENGUZZO,
CF MNGSFN65C01L378D , fax 0461593122 , tel 0461594122
e-mail pievetesino@comuni.infotn.it
- f) SUPERVISORI
- per l'*Agenzia* GIUSEPPE CAPORELLO ,
CF CPRGPP53C19H501L , fax 0650765109 , tel ===== ,
e-mail giuseppe.caporello@agenziaentrate.it
 - per l'*Ente* LUCA CRISTOFOLETTI ,
CF CRSLCU75C18B006E, fax 0461593122, tel 0461594122,
e-mail pievetesino@comuni.infotn.it
- g) RESPONSABILI DELLO SCAMBIO DATI
- per l' *Agenzia* PAOLO STARACE ,
CF STRPLA62R02E329S , fax 0650544030 , tel ===== ,
e-mail paolo.starace@agenziaentrate.it
 - per l'*Ente* LUCA CRISTOFOLETTI,
CF CRSLCU75C18B006E , fax 0461593122 , tel 0461594122 ,
e-mail pievetesino@comuni.infotn.it
- h) RESTRIZIONI SUI SERVIZI DELL' *AGENZIA*
- Codici restrizione da applicare a tutti i servizi:
RS4.31
 - Codici restrizione da applicare a singoli servizi:
nessuno
- i) AUTORIZZAZIONI SERVIZI DELL' *AGENZIA*
- i. Codici Servizi autorizzati per Consultazione on line:
SD1.1, SD1.2, SD1.3, CO1.15, CO1.31, CO1.41, CO7.11, CO7.42, CO7.43,
CO2.122, CO1.51, CO1.21, CO2.01, CO2.111, CO2.31, CO4.11, CO8.11,
CO8.21, CO1.72, CO2.12, CO2.121

Non è consentito all'*ENTE* l'accesso ai servizi di Consultazione on line via INFRANET.

ii. Codici Servizi autorizzati per Cooperazione applicativa:

nessuno

Non è consentito all'*ENTE* l'accesso ai servizi di Cooperazione applicativa via INFRANET.

iii. Codici Servizi autorizzati per Forniture Massive:

nessuno

j) NUMERO MASSIMO UTILIZZATORI DEI SERVIZI DELL'*AGENZIA*

i. Numero massimo di utenti abilitati per Consultazione on line:

- Utenti amministratori locali: 2 ;
- Utenti operatori: 2 ;

ii. Numero massimo utilizzatori per Cooperazione Applicativa: 0

k) NUMERO MASSIMO DI INTERROGAZIONI MENSILI IN MODALITÀ DI COOPERAZIONE APPLICATIVA

i. Numero massimo di interrogazioni mensili in modalità di Cooperazione Applicativa: 0

l) PARAMETRI RELATIVI ALL'EROGAZIONE DI FORNITURE MASSIVE DA PARTE DELL'*AGENZIA*

nessuno

m) AUTORIZZAZIONI SERVIZI DELL'*ENTE*

i. Codici Servizi autorizzati per Consultazione on line:

nessuno

ii. Codici Servizi autorizzati per Cooperazione applicativa:

nessuno

iii. Codici Servizi autorizzati per Forniture Massive:

nessuno

n) NUMERO MASSIMO UTILIZZATORI DEI SERVIZI DELL'*ENTE*

- i.* Numero massimo utilizzatori per Consultazione on line: 0 utenti contemporaneamente censiti a sistema;
- ii.* Numero massimo utilizzatori per Cooperazione Applicativa: 0 utenti contemporaneamente censiti a sistema.

Allegato 2: Catalogo Normative di Riferimento

L'Allegato 2 è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 2 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 2" (nella sua Versione 1/2010) contiene la normativa di riferimento associata alla presente Convenzione. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Allegato 3: Servizi di Cooperazione Informatica (Agenzia)

L'Allegato 3 è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 3 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 3" (nella sua Versione 1/2010) contiene le modalità di accesso e fruizione del catalogo dei servizi standard di Cooperazione informatica messi a disposizione dall'Agenzia. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Allegato 3.1 : Catalogo Servizi di Cooperazione Informatica

L'Allegato 3.1 è parte integrante dell'allegato 3 alla *Convenzione* di cui all'art. 3 comma 3 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 3.1" (nella sua Versione 1/2010) contiene informazioni circa il catalogo dei servizi standard di Cooperazione informatica messi a disposizione dall'Agenzia. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione"

Allegato 4: Adeguamenti Specifici (Agenzia)

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 4 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Sezione 1: Servizi non standard di consultazione on line

- Non sono previsti servizi non standard di consultazione on line.

Sezione 2: Servizi non standard di cooperazione applicativa

- Non sono previsti servizi non standard di cooperazione applicativa.

Sezione 3: Servizi non standard di fornitura massiva

- Non sono previsti servizi non standard di fornitura massiva.

Allegato 5 : Servizi di Cooperazione Informatica (ENTE)

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 5 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

- Non sono previsti Servizi di Cooperazione Informatica messi a disposizione dall'*ENTE*.

Allegato 6 : Adeguamenti specifici dell'ENTE

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 6 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

- Non sono previsti adeguamenti specifici dei servizi messi a disposizione dall'*ENTE*.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Livio Mario Gecele

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Stefano Menguzzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Segretario comunale, su conforme attestazione dell'incaricato alle pubblicazioni, certifica che, la presente deliberazione, è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Pieve Tesino dal giorno 17.02.2011, n. 43 reg. Pubblicazioni, per **dieci giorni** consecutivi.

Pieve Tesino, li 17.02.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Stefano Menguzzo

Certifica altresì che, entro il periodo di pubblicazione della medesima, non risultano pervenuti reclami, opposizioni.

Pieve Tesino, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Stefano Menguzzo

~~deliberazione esecutiva a pubblicazione avvenuta~~
deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

inviata ai Capigruppo consiliari in data 17.02.2011.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Stefano Menguzzo