



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

INVITO A GARA TELEMATICA AI SENSI DELL' ART. 21 DELLA LEGGE PROVINCIALE 23/1990 E ART. 13 E 30 DEL VIGENTE DECR. PRES. GIUNTA PROV. 22/5/1991 N.10-40/LEG: CONFRONTO CONCORRENZIALE NELL'AMBITO DELLA TRATTATIVA PRIVATA PER IL SEGUENTE SERVIZIO:

Gara numero	
Oggetto del servizio	sgombero neve percorso B
Categoria merceologica di riferimento	90620000-9
Importo complessivo a base di gara	Importo massimo Euro 34.000,00, iva esclusa.
Scadenza richiesta chiarimenti	06/11/2019 ore 12.00
Scadenza presentazione offerte	13/11/2019 ore 12.30
Apertura buste	13/11/2019 ore 12.45
Codice identificativo gara (CIG)	

PREMESSO:

- a) che il Comune di Pieve Tesino ha indetto, ai sensi dell'art. 5 comma 4 lettera c) della L.P. 2/2016, dell'art. 21 della legge provinciale 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e artt. 13 e 30 del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, una trattativa privata da svolgersi mediante gara telematica definita in n. 1 Lotti, per l'individuazione del fornitore in merito all'**affidamento della fornitura del servizio di sgombero neve e spargimento di sale/sabbia su delle strade denominate "percorso B"**, quale sistema di negoziazione informatico per l'attuazione di tale gara, il Comune si avvale del Sistema Informatico per le procedure telematiche di acquisto (Sistema);
- b) che l'appalto è soggetto alle disposizioni previste dal presente disciplinare e da tutta la documentazione ad essa allegata, dalle Regole Generali di Gara Telematica pubblicate sul sito "Mercurio", Sezione REGOLAMENTO DEL SISTEMA, dal D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e per quanto non espressamente disposto dallo stesso, per quanto compatibile, dalla vigente disciplina in materia di appalti pubblici recata dalla normativa provinciale, comunitaria e nazionale di recepimento;



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

- c) che la documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato PDF all'interno dell'ambiente di gara sul Sistema SAP SRM, accessibile dal sito internet <http://www.mercurio.provincia.tn.it> e in formato cartaceo presso gli uffici del Servizio Segreteria del Comune di Pieve Tesino;
- d) che, nella presente procedura, il Comune di Pieve Tesino è Amministrazione aggiudicatrice;
- e) che, secondo quanto specificamente indicato di seguito, la gara si svolgerà con un sistema di negoziazione telematica e l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio **del prezzo più basso ai sensi dell'art. 28, comma 2 lettera b), del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e dell'art. 16 comma 4 della L.P. 2/2016;**
- f) che sono legittimati a partecipare alla gara i soggetti che abbiano ottenuto l'approvazione alla domanda di registrazione al Sistema e che siano stati successivamente invitati tramite un'apposita email di invito alla presente procedura di scelta del contraente;
- g) che per accedere al Sistema è necessario possedere la dotazione tecnica minima pubblicata sul sito Mercurio – Area fornitori; si invita pertanto a verificare periodicamente i requisiti richiesti;
- h) che il Comune di Pieve Tesino non potrà essere ritenuto responsabile per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni il Sistema e che il Comune di Pieve Tesino si riserva la facoltà di procedere alla sospensione o al rinvio della negoziazione qualora nel corso della stessa si siano rilevati elementi che possono indurre a ritenere la presenza di anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete;
- i) che, in ogni caso, le segnalazioni relative a ritenuti malfunzionamenti o difetti relativi ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema, dovranno essere fatte pervenire, esclusivamente in forma scritta a mezzo fax al numero 0461/800497 o via email all'indirizzo mercurio@infotn.it, al Gestore del Sistema tassativamente entro i 60 (sessanta) minuti successivi al "Termine di presentazione dell'offerta";
- j) che per permettere al Gestore del Sistema di fornire riscontro in tempo utile ad eventuali domande e/o richieste di chiarimento tecnico concernenti l'inserimento a Sistema delle proprie offerte da parte dei fornitori, questi ultimi dovranno provvedere a contattare il call center del Gestore del Sistema (CSD) al numero 0461/ 800786 almeno 60 (sessanta) minuti prima del "Termine di presentazione dell'offerta". **Si precisa che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.**

CHIARIMENTI

Le richieste di **CHIARIMENTI**, inerenti la gara in oggetto, devono essere effettuate **ESCLUSIVAMENTE SUL SISTEMA MERCURIO** secondo le modalità illustrate nel manuale di partecipazione alle gare, pubblicato sul sito "Mercurio" (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) – Area Fornitori – Sezione manualistica – Documento "Risposta gare ad invito beni e servizi al prezzo più basso", entro il termine per la relativa presentazione.

FIRMA DIGITALE



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

Si precisa che tutti i file allegati costituenti l'offerta del concorrente sottoscritti digitalmente dovranno essere firmati con firma CADES (file con estensione .P7M) e/o documenti con firma PADES (file con estensione .PDF). Si veda al riguardo anche il manuale **“Risposta gare ad invito beni e servizi al prezzo più basso” - SEZIONE VI - FIRMA DIGITALE E MARCATURA TEMPORALE**, pubblicato sul sito “Mercurio” (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) – Area Fornitori – Sezione manualistica. Tutto ciò premesso si definiscono le seguenti istruzioni per la partecipazione alla suddetta Gara Telematica.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Tutti i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Assenza di motivi di esclusione:

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 57 della direttiva 2014/24/UE e art. 80 del D.Lgs 50/2016 (vedasi Modulo dichiarazione di partecipazione Allegato 3 parte III - Motivi di esclusione);

2. Idoneità

iscrizione al Registro delle Imprese o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento, per attività adeguata a quella oggetto dell'appalto, (*qualora non sia tenuta all'iscrizione dovrà specificare i motivi, indicando eventuale altra documentazione che legittima il concorrente alla esecuzione della prestazione in appalto*), (vedasi Modulo dichiarazione di partecipazione Allegato 3 parte IV “Criteri di partecipazione A: Idoneità”);

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

1. OGGETTO

Oggetto del Contratto è l'**affidamento del servizio di sgombero neve e spargimento di sabbia e sale**, con le caratteristiche e secondo le modalità indicate **e nel CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO (allegato 1)**. L'individuazione del contraente si svolgerà in forma telematica come previsto di seguito.

2. MODALITA' DI FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta sottintende l'accettazione di tutte le condizioni contrattuali previste



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

nell'allegato 1 – CAPITOLATO SGOMBERO NEVE.

Non saranno ammesse offerte economiche, parziali, alternative o condizionate.

I prezzi dovranno essere espressi al netto dell'IVA e si intendono validi per tutto il periodo della fornitura del servizio;

È facoltà della Stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute **sia ritenuta da parte della Struttura/Ente richiedente**, congrua o conveniente per l'Amministrazione stessa, come pure di procedervi anche se venisse presentata **una sola offerta**, a condizione che la stessa sia ritenuta conveniente per l'Amministrazione sia sotto il profilo tecnico che economico.

L'Impresa rimane vincolata alla sua offerta fino al centottantesimo giorno (180 giorni) dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. Ove l'ordine/contratto dell'Amministrazione venga inviato all'Aggiudicataria oltre tale termine, quest'ultima potrà svincolarsi senza oneri dalla propria offerta, mediante semplice comunicazione scritta.

2.1 DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE ALLEGATO 3

Unitamente all'offerta, deve essere prodotta la **dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'Impresa**, ai sensi e secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, utilizzando il modulo "DICHIARAZIONE PARTECIPAZIONE ALLEGATO 3" al presente invito, nel quale si attestano:

1. le informazioni sull'operatore economico;
2. le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;
3. i motivi di esclusione;
4. i criteri di partecipazione (parte A).

I requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti per l'intera durata dell'appalto, pena la risoluzione del contratto.

Il concorrente ha la facoltà di produrre, in sostituzione di uno o più dei punti sopra indicati la documentazione atta a comprovare i fatti dichiarati, caricando a sistema copia di tale documentazione unitamente ad apposita dichiarazione attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi. Sia la copia della documentazione che la dichiarazione devono essere **firmate digitalmente** (dal legale rappresentante o un suo procuratore).

Ai sensi dell'art. 23 della LP 2/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste ai sensi del presente paragrafo, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto, attraverso comunicazione sulla piattaforma MERCURIO, al concorrente, nel termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, **PENA L'ESCLUSIONE** dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

Il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione.

Il soccorso istruttorio di cui sopra verrà disposto nei seguenti casi:

1. mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione del modulo dichiarazione di partecipazione Allegato 3 di cui al presente paragrafo da parte dei soggetti tenuti a renderli (impresa singola, imprese raggruppate e imprese facenti parte di Consorzi ordinari ex art. 2602 del c.c.);
2. incompletezza o refusi materiali nella dichiarazione, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dall'invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente.

La dichiarazione di partecipazione allegato 3 deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa.

3. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

A partire dal giorno e ora di apertura della gara, riportati nell'email di invito e visibili a Sistema, i soggetti invitati potranno formulare la propria offerta, per uno o più lotti, secondo le modalità di presentazione che sono specificatamente indicate nel manuale di partecipazione alle gare, pubblicato sul sito "Mercurio" (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) – Area Fornitori – Sezione manualistica – Documento "Risposta gare ad invito beni e servizi al prezzo più basso".

Chiarimenti: E' possibile inoltrare a sistema eventuali richieste di chiarimenti nelle modalità illustrate nella citata guida operativa **"Risposta gare ad invito beni e servizi al prezzo più basso"**.

Ad eventuali domande e/o richieste di chiarimento effettuate dai Fornitori entro il termine riportato nell'email di invito e visibile a Sistema, l'Amministrazione darà risposta entro i termini previsti di legge.

Nei tempi previsti fra il "Termine anteprima" e il "Termine di presentazione dell'offerta", ogni singolo Concorrente invitato dovrà inserire a Sistema, per il lotto di riferimento, la propria offerta economica, espressa in Euro (IVA esclusa), nel rispetto delle seguenti regole impostate a Sistema:

- Scegliere l'opzione "Elaborare offerta" e ricercare l'appalto tra quelli con stato "Appalti in corso".
- **Per creare e presentare l'offerta** nei tempi indicati, cliccare sull'icona  "creare" nei tasti AZIONE.
- A sistema, nella sezione **"Dati di Posizione"**, si invita l'offerente ad inserire i prezzi unitari, relativi ai lotti per cui la Ditta intende presentare offerta, con le seguenti precisazioni:
 1. utilizzare la virgola come separatore decimale;
 2. sono ammesse dal sistema due cifre decimali;
 3. indicare nell'apposito spazio il modello, la marca e le caratteristiche principali del prodotto



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

offerta (cliccare nell'ultima colonna "attività" sul tasto  ed inserire / incollare il testo)

4. creare il DOCUMENTO DI SINTESI dell'offerta in formato PDF, seguendo le indicazioni riportate nella "GUIDA OPERATIVA RISPOSTA DEL FORNITORE ALLA GARA TELEMATICA AD INVITO PER L'AFFIDO DI BENI E SERVIZI – sezione III – capitolo 2 - invio dell'offerta"; **questo documento in formato PDF, firmato digitalmente, costituisce il testo dell'offerta.**

Cliccare infine "inviare" per presentare definitivamente l'offerta.

Comporta l'esclusione automatica dell'offerta:

1. l'invalidazione o la mancanza del prezzo in una singola posizione all'interno del Lotto comporterà l'invalidazione dell'intero Lotto.

Prima di inviare l'offerta i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a sistema nella sezione "Dati generali >>Note personali", sezione "Allegati" i **seguenti documenti FIRMATI DIGITALMENTE, a pena di invalidazione dell'offerta**

- Documento di sintesi dell'offerta in formato PDF;
- Modulo Offerta Economica in formato PDF
- Dichiarazione di partecipazione debitamente compilato.

Cliccare infine "inviare" per presentare definitivamente l'offerta.

4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La fornitura oggetto di gara verrà aggiudicata a favore della migliore offerta **valida**, secondo il criterio del **prezzo più basso** attraverso un sistema di gara telematica, previa verifica della corrispondenza dei prodotti offerti a quanto richiesto nell'allegato 1 CAPITOLATO SGOMBERO NEVE.

In caso di parità di prezzo tra due o più offerte pervenute, il Sistema nella visualizzazione della graduatoria provvisoria relativamente alle offerte interessate, utilizza un criterio di classificazione casuale. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di determinare la Ditta alla quale assegnare le forniture oggetto della gara procedendo al sorteggio tra le migliori offerte uguali, ovvero richiedendo un ribasso alle Ditte che hanno presentato le migliori offerte uguali, riservandosi altresì, in quest'ultima ipotesi, di scegliere le modalità che riterrà più opportune.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato speciale d'appalto, ovvero che siano sottoposte a condizione.

VERIFICA DEI REQUISITI



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

Ai sensi dell'art. 22 della L.P. 2/2016 l'Amministrazione procederà nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione.

Nella fase di verifica dei requisiti e delle condizioni di partecipazione alla gara, si applica il soccorso istruttorio di cui all'art. 23 della L.P. 2/2016.

Ai sensi dell'art. 23 della LP 2/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste ai sensi del presente paragrafo, la Stazione Appaltante richiederà, attraverso comunicazione sulla piattaforma MERCURIO, all'aggiudicatario, nel termine non superiore a 10 giorni dalla nota di richiesta, PENA L'ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione della documentazione di cui al presente paragrafo indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ai sensi dell'art. 22 comma 7 della L.P. 2/2016, qualora non sia possibile l'acquisizione della prova del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario, ovvero qualora dai documenti acquisiti non sussistano il possesso dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione procede all'ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE e alla SEGNALAZIONE del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di competenza, oltre che alla sospensione per un periodo di due mesi dall'elenco telematico. Rimane salva la segnalazione all'Autorità giudiziaria nell'ipotesi in cui sia stata riscontrata la mancata veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 22, comma 9 della L.P. 2/2016, la Stazione Appaltante può in ogni caso verificare il possesso dei requisiti e il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara in capo agli operatori economici, in qualsiasi momento, se lo ritiene utile ad assicurare il corretto svolgimento della gara.

Ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.P. del 30 novembre 1992, n. 23 e dell'art. 43 comma 1 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione acquisirà d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 rese dall'aggiudicatario in sede di gara, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso di altre pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Al termine del procedimento di gara verrà inviata a tutte le ditte partecipanti una email con l'avviso di pubblicazione della graduatoria provvisoria che sarà visualizzata a sistema in modo anonimo.

Successivamente l'Amministrazione invierà una lettera di esito procedura con allegato il verbale di aggiudicazione.

La comunicazione dell'esito della gara non costituisce ordine di fornitura.

La formalizzazione dell'incarico avviene mediante scambio di corrispondenza nelle forme d'uso commerciale, ai sensi della legge provinciale 23/1990, tra l'Aggiudicatario e il Comune di Pieve Tesino. Si precisa inoltre che:



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

- a) nessun rimborso o compenso sarà corrisposto per la compilazione dell'offerta e degli eventuali elaborati alla stessa allegati;
- b) ove la Ditta accetti l'ordine tardivo, la fornitura sarà effettuata alle condizioni indicate nella documentazione di gara senza possibilità di concordare modifiche od integrazioni;
- c) le eventuali controversie inerenti l'interpretazione e l'esecuzione del contratto saranno possibilmente definite fra le parti; nel caso di esito negativo le controversie saranno deferite ad un collegio arbitrale formato da tre componenti: di cui uno in rappresentanza di ciascuna parte e il terzo, con funzioni di Presidente, nominato d'intesa tra le parti ed in caso di disaccordo dal Presidente del Tribunale di Trento. Foro competente è quello di Trento;
- d) l'esperimento della gara non costituisce per il Comune di Pieve Tesino né obbligazione contrattuale, né obbligazione a contrarre.

5. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Capitolato speciale d'appalto;
- Allegato 2 - Planimetria;
- Allegato 3 - Dichiarazione di partecipazione;
- Allegato 4 - Modulo offerta economica;
- Allegato 5 - Informativa di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. ed ii..

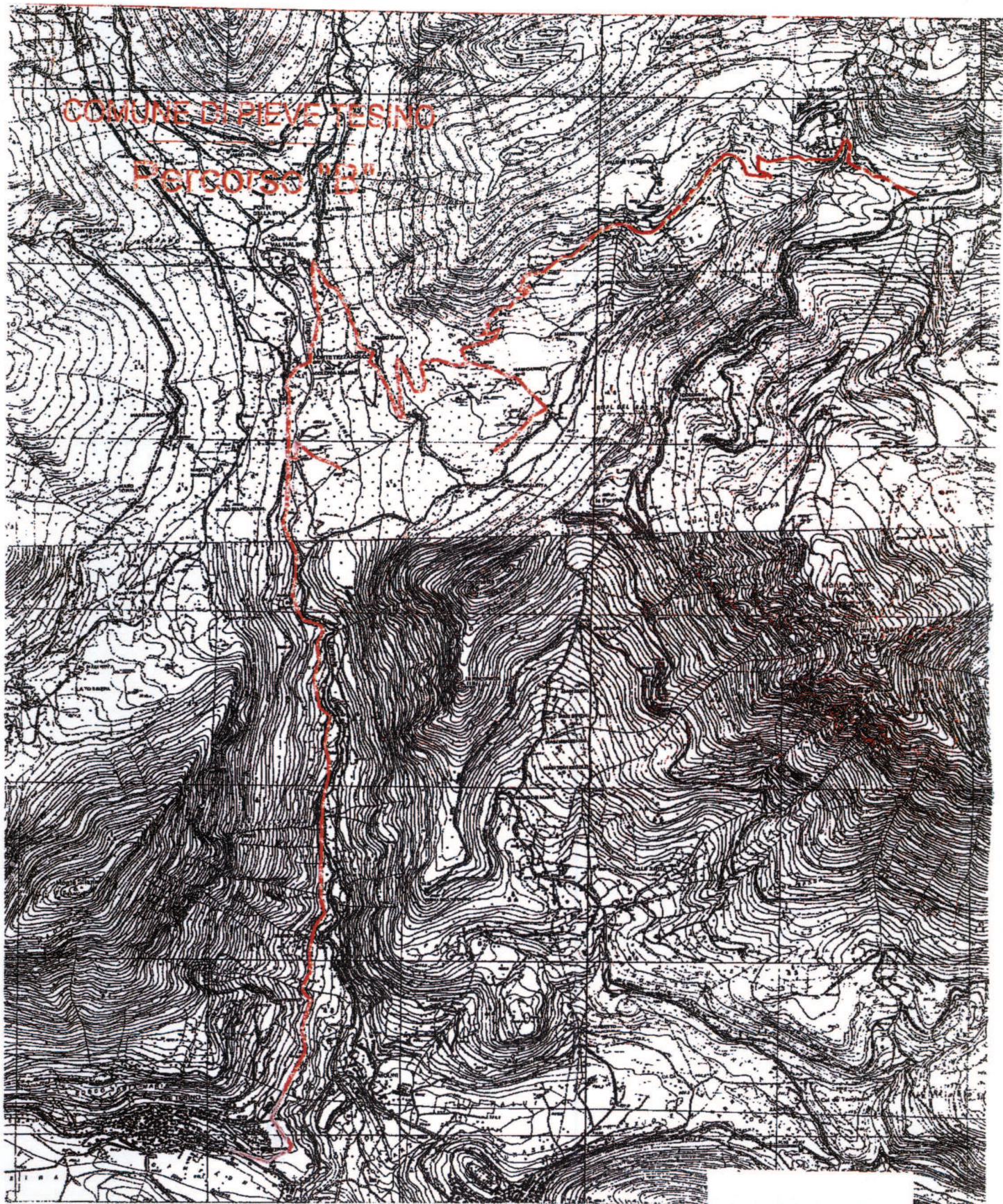
Per eventuali chiarimenti in merito alla procedura di gara è possibile contattare il Comune di Pieve Tesino al seguente indirizzo pec: comune@pec.comune.pievetesino.tn.it e per eventuali problemi tecnici è possibile contattare il call center del Gestore del Sistema (CSD) al numero 0461/ 800786.

Distinti saluti.

IL VICESEGREARIO COMUNALE
- Menguzzo Stefano -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. n. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del Responsabile (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993).

 PEFC PEFC/18- 21-02/08	Piazza G. Buffa Schievano 1 – 38050 Pieve Tesino tel. 0461 594122 - fax 0461 593122 e-mail pievetesino@comuni.infotn.it c.f. e p.iva 00249810227	
--	---	--



ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Resa ai sensi e con le modalità di cui agli art. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Parte 1: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

<u>1.1</u> - Dati identificativi	Risposta
Denominazione	
Partita IVA	
Codice fiscale	
Indirizzo postale	
Indirizzo PEC	

<u>1.2</u> - Forma della partecipazione	Risposta
<u>1.2.1</u> - L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri? In caso affermativo proseguire altrimenti saltare al punto 1.3 :	
A. Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici ...):	
B. Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto con le relative quote di partecipazione e indicare il nome del mandatario.	In caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, (indicare nella cella sottostante il nominativo dell'operatore economico) quale alificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
C. Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	
<u>1.3</u> - Lotti	Risposta
Se del caso, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta (es. 1, 2, 3)	

Parte 2: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Indicare il nominativo della persona abilitata ad agire come rappresentante dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:

<u>2.1</u> - Rappresentante impresa	Risposta
Legale rappresentante dell'impresa:	
Luogo e data di nascita:	Nato a Data

Parte 3: MOTIVI DI ESCLUSIONE (*)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

(Art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016):

- a) Partecipazione a un'organizzazione criminale (reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- b) Corruzione (reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016);
- b -bis) False comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile
- c) Frode (reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016);
- d) Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche (reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 50/2016);
- e) Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo (reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016);
- f) Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016);
- g) Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. g) del D.Lgs. 50/2016)

3.A.1 Motivi legati a condanne penali ai sensi dell'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016:	Risposta
3.A.1.1 L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo (art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016) sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi sopra indicati con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? IN CASO Affermativo PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 3.B.1	
A. La data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati sopra (nel riquadro grigio) da A a G e la norma violata (*). B. Durata della condanna C. Dati identificativi delle persone condannate, D. Se la durata del periodo di esclusione è stabilita direttamente nella sentenza di condanna indicare I. Durata dell'esclusione II. Reato di cui alla lettera di riferimento (vedi riquadro sopra) In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)? IN CASO Affermativo PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 3.B.1 A. La sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	Data della condanna Reato di cui alla lettera Norme violate: Durata della condanna Dati identificativi delle persone condannate: Durata dell'esclusione Reato di cui alla lettera

B. Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? C. In caso di risposta affermativa per le ipotesi A e/o B, i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: I. hanno risarcito interamente il danno? II. si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? D. per le ipotesi A e/o B l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? In caso affermativo elencare la documentazione pertinente E. Se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	Documentazione pertinente: Misure adottate:
--	---

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

(Art. 80 comma 4 del D.Lgs 50/2016)		
-------------------------------------	--	--

<u>3.B.1</u> Pagamento di imposte o contributi previdenziali:	Risposta	
<u>3.B.1.1</u> L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?		
<i>In caso di incertezza nella risposta si consiglia di consultare preventivamente l'Agenzia delle Entrate e gli enti previdenziali (INPS, INAIL, Cassa Edile)</i>		
<u>IN CASO NEGATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 3.C.1:</u> A. Paese o Stato membro interessato B. Di quale importo si tratta C. Come è stata stabilita tale inottemperanza:	Imposte Stato: Importo:	Contributi previdenziali Stato: Importo:

I. Mediante una decisione giudiziaria/amministrativa a. Tale decisione è definitiva e vincolante? b. Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione c. Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: II. In altro modo? Specificare: L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)? In caso affermativo fornire informazioni dettagliate	Data: Durata:	Data: Durata:
--	-------------------------------------	-------------------------------------

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

(Art. 80 comma 5 del D.Lgs 50/2016)

3.C.1 - Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali:	Risposta
3.C.1.1 - L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro? <u>IN CASO Affermativo PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 3.C.1.2</u> I. L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? II. L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? III. l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo elencare la documentazione pertinente	
3.C.1.2 - L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni (ATTENZIONE – COMPILARE PUNTI A-B-C-D):	
A. Fallimento In caso di risposta affermativa: I. il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento II. la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria B. Liquidazione coatta	

C. Concordato preventivo D. E' ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale In caso di risposta affermativa: I. è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? II. la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria	
<u>3.C.1.3</u> - L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice	
In caso affermativo fornire indicazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito <u>IN CASO AfferMATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 3.C.1.4 :</u> IV. L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? V. L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? VI. l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo elencare la documentazione pertinente	
<u>3.C.1.4</u> - L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?	
In caso di risposta affermativa fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	
<u>3.C.1.5</u> - L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?	

In caso di risposta affermativa fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	
3.C.1.6 - L'operatore economico conferma di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione e di non avere occultato tali informazioni?	
3.C.1.7 - Con riferimento ai Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001:	
A. Sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)? B. L'operatore economico è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f)? C. L'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter)? D. L'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g)? E. L'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? F. L'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i)? G. L'operatore economico è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	Oppure se ha violato divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 5, indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione e se la violazione è stata rimossa: Oppure, se l'operatore economico non è tenuto all'applicazione della disciplina della legge 68/1999 indicarne le motivazioni: Se l'operatore economico è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 indicare se ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria e se ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l):

H. L'operatore economico si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?

I. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art.53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?

(*) in caso di incertezza nella risposta, in merito alla dichiarazione relativa ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 si consiglia di acquisire informazioni presso l'ufficio del casellario giudiziale della Procura della Repubblica, raccomandando di richiedere la "VISURA" ex art. 33 del DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 14 novembre 2002, n. 313 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti). La suddetta visura, senza efficacia certificativa, fornisce, a differenza del certificato generale ex art. 24 o di quello penale ex art. 25 del T.U., tutte le iscrizioni riferite al richiedente, comprese le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione", le condanne per contravvenzioni punibili con la sola ammenda, le sentenze c.d. di patteggiamento e i decreti penali di condanna.

PARTE 4: CRITERI DI PARTECIPAZIONE

A: IDONEITÀ

4.A.1 - Idoneità	Risposta
4.A.1.1 - Iscrizione al Registro delle Imprese o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento, per attività adeguata a quella oggetto dell'appalto; <i>(Qualora l'impresa non sia tenuta all'iscrizione dovrà specificare i motivi, indicando eventuale altra documentazione che legittima il concorrente alla esecuzione della prestazione in appalto)</i>	Camera di commercio o Albo o Registro professionale di iscrizione: Numero e data di iscrizione: N. data Eventuali note
4.A.1.2 – Possesso di eventuali ulteriori requisiti di partecipazione indicati nella lettera di invito.	

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire le seguenti informazioni solo se previste nella lettera d'invito.

4.B.1 - Capacità economica e finanziaria	Risposta
4.B.1.1 - Il fatturato annuo (generale) dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nella lettera di invito è il seguente:	Esercizio fatturato € Esercizio fatturato € Esercizio fatturato €
4.B.1.2 - Il fatturato annuo (specifico) dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nella lettera di invito è il seguente:	Numero di esercizi fatturato medio €

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico deve fornire le seguenti informazioni solo se previste nella lettera d'invito.

4.C.1 - Capacità tecniche e professionali	Risposta								
4.C.1.1 - Durante il periodo di riferimento previsto nella lettera di invito, l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato: <i>Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati</i>	Numero di anni (periodo specificato nella lettera d'invito) <table><tr><td>Descrizione</td><td>Importi</td><td>Date</td><td>Destinatari</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Descrizione	Importi	Date	Destinatari				
Descrizione	Importi	Date	Destinatari						
4.C.1.2 - L'operatore economico ha effettuato, a regola d'arte, nell'ambito delle forniture/servizi di cui sopra una fornitura/servizio analoga/o di valore pari all'importo o alla percentuale indicato/a nella lettera d'invito?									
4.C.1.3 - Altri requisiti di carattere tecnico e professionale indicati nella lettera d'invito:									

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire le seguenti informazioni solo se previste nella lettera d'invito.

4.D.1 - Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta
4.D.1.1 - L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:	
4.D.1.2 - L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:	

PARTE 5: ALTRE DICHIARAZIONE

L'operatore economico dichiara di aver preso visione dell'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE/2016/679 di cui al paragrafo "TUTELA DELLA PRIVACY" della lettera di invito ricevuta tramite il Sistema SAP SRM.

Dichiarazioni finali

Il sottoscritto dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da I a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole che in caso di false dichiarazioni saranno applicabili le sanzioni penali previste dalla legge, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, salvo che l'amministrazione aggiudicatrice abbia la possibilità di acquisire direttamente la documentazione accedendo ad una banca dati che sia disponibile gratuitamente.

Luogo e data,

Documento firmato digitalmente
dal legale rappresentante

MODULO OFFERTA ECONOMICA PERCORSO B

DA SOTTOSCRIVERE DIGITALMENTE

Spett. Comune di Pieve Tesino

Piazza Schievano G. Buffa

38050 PIEVE TESINO (TN)

Il sottoscritto _____ legale rappresentante della ditta _____

con sede a _____ in via _____ dichiara la propria disponibilità all'esecuzione del servizio di sgombero neve e inghiaatura delle strade e dei piazzali del percorso A per la stagione invernale 2019-2020.

A tal fine dichiara:

- di essere in regola con gli adempimenti contributivi e assicurativi;
- di essere idonei a soddisfare le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori
- di aver preso visione e accettato tutte le clausole del Capitolato d'Oneri
- di essere in possesso dell'iscrizione presso la Camera di Commercio Industria Artigianato per lo svolgimento del servizio di sgombero neve
- di essere in possesso e/o di avere la disponibilità tramite noleggio dei mezzi conformi a quanto richiesto e con le seguenti caratteristiche:

Autocarro 4x4 o Trattore (marca e modello)	
Potenza (kW)	
Larghezza lama	
Autocarro e attrezzo spargi sabbia/sale (marca e modello)	
Pala gommata (marca e modello)	

Potenza pala gommata (kW)	
---------------------------	--

- che tutte le attrezzature utilizzate (autocarri, trattore, lama, spargisale, pala) sono conformi a quanto richiesto all'art. 7 del Capitolato d'Oneri
- di esporre la seguente offerta economica (IVA esclusa):

DESCRIZIONE	QUANTITA ,	IMPORTI UNITARI	TOTALI
SGOMBERO NEVE (autocarro 4x4 o trattore, lama)	h 110*	€/h _____	€ _____
INGHIAIATURA (autocarro e inghiatore)	h 40*	€/h _____	€ _____
PALA GOMMATA IN CASO DI NEVICATE ECCEZIONALI (oltre cm. 100 di altezza e/o sgombero piazzali)	h 20*	€/h _____	€ _____
FORNITURA SABBIA	60*	€/ton _____	€ _____
FORNITURA SALE	60*	€/q.le _____	€ _____
CORRISPETTIVO FISSO STAGIONALE (non superiore al 20% del totale presunto stagionale) (art. 23 Capitolato d'Oneri)	1	€ _____	€ _____
TOTALE PRESUNTO STAGIONALE			€ _____
**TOTALE COMPLESSIVO PER LE DUE STAGIONI			€ _____

(* i quantitativi si intendono indicativi e riferiti ad una singola stagione invernale. Il numero indicato sarà utilizzato esclusivamente per il confronto concorrenziale tra le offerte pervenute)

(** importo complessivo da riportare in sede di offerta sul portale MEPAT)

- di prendere atto che la quantificazione del corrispettivo sarà effettuata sulla base delle ore effettivamente lavorate e riscontrate a mezzo dell'apparecchiatura GPS messa a disposizione dalla stazione appaltante;
- di prendere atto che gli importi sopra riportati sono fissi e invariabili per tutta la durata del contratto.

Nel caso di aggiudicazione il sottoscritto si impegna:

- a presentare la documentazione tecnica relativa ai mezzi impiegati (omologazioni, certificazioni, libretti circolazione, assicurazione ecc.)
- a presentare i documenti previsti all'art. 9;
- l'elenco del personale che sarà utilizzato nel servizio

Nel caso di ricorso al subappalto il sottoscritto si impegna:

- a presentare domanda di autorizzazione corredata da Certificato CCIAA e DURC del subappaltatore;
- a presentare dichiarazione del subappaltatore circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 9 del capitolato sia del personale che dei macchinari;
- a redigere a propria cura e spese il Documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI)

Per comunicazioni:

tel.: _____

e-mail: _____

PEC: _____

Si allega:

- **copia del Certificato CCIAA con data non antecedente tre mesi;**
- **copia della carta di identità del sottoscrittore dell'offerta.**

_____, _____

la ditta (timbro - firma)

COMUNE DI PIEVE TESINO
CAPITOLATO SGOMBERO NEVE PERCORSO B
PER IL PERIODO 15 NOVEMBRE 2019-31 MAGGIO 2020

Art. 1

L'appalto ha per oggetto il servizio di sgombero della neve per il periodo 15 novembre 2019-31 maggio 2020 eventualmente prorogabile di 1 (uno) anno, lungo strade, marciapiedi, piazzali, come evidenziati nell'allegata planimetria, nonché piazzole ed aree ove sono dislocati i contenitori per la raccolta dei rifiuti e del vetro, in modo che i contenitori possano essere facilmente raggiunti dagli utenti e dai mezzi meccanici di raccolta. Il servizio comprende pure la rimozione della neve dalle aree ove sono ubicati gli idranti antincendio. Sarà compresa l'insabbiatura delle stesse aree sgomberate e lo spargimento di sale stradale.

Se richiesto dall'Amministrazione comunale, vi saranno compresi anche:

- a) lo sgombero della neve e l'insabbiatura del centro abitato in ausilio al servizio degli operai comunali;
- b) il carico e il relativo trasporto della neve in luogo consentito.

Art. 2

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà attraverso il portale MEPAT-Mercurio. Nel caso in cui l'appalto di sgombero neve non venga aggiudicato per mancanza di offerte, si procederà a trattativa privata diretta. Ai soli fini della valutazione dell'offerta sarà effettuato il confronto sulla base di stimate ore 110 di sgombero neve, ore 40 inghiaitura, 20 ore di pala gommata con benna, 60 ton. di sabbia, 60 q.li di sale e un corrispettivo fisso stagionale per tutti i mezzi. Il corrispettivo liquidato sarà determinato sulla base di quanto esposto all'art. 4 e art. 12.

Art. 3

Le aree comunali soggette al servizio di sgombero, trasporto neve ed insabbiatura sono indicate nella planimetria allegata al presente capitolato, sotto la lettera "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente.

Art. 4

L'Amministrazione si riserva il diritto di disporre varianti in più o in meno alle percorrenze normali sopraindicate. Potrà in oltre dare indicazioni in merito alle quantità e modalità dello spargimento del ghiaino e del sale oltre a particolari necessità che si possono presentare durante la stagione invernale. Ogni variazione in più o in meno non comporterà alcun aumento o riduzione dei prezzi unitari contrattuali.

Art. 5

L'appaltatore dovrà provvedere a liberare le aree di cui al precedente art. 1 secondo le seguenti modalità:

- non potrà essere richiesto alcun intervento di mezzi e di personale comunali e non dovranno essere usati mezzi meccanici che possano arrecare danni alla sede stradale, alle cordunate ed ai manufatti, staccionate, ect.;
- l'appaltatore dovrà impiegare mezzi meccanici nel numero minimo indicato all'art. 7 e garantire la loro presenza in loco in occasione di ogni nevicata;
- i mezzi in dotazione potranno essere impiegati anche al servizio di terzi solo ad avvenuta ultimazione di sgombero neve dagli spazi pubblici, accertato dall'incaricato comunale;
- la ghiaia (pietrisco secco misura 7/8 mm. – 10 mm. non di natura porfirica) da spargere sulle strade, piazze e marciapiedi, saranno forniti dall'appaltatore che ne curerà il deposito presso locali od aree di sua proprietà o comunque a sua disposizione;
- l'appaltatore dovrà inoltre provvedere a spargere sale stradale ogni qualvolta ne venga evidenziata la inderogabile necessità;
- il numero dei mezzi meccanici indicato nel successivo art. 7 non solleva l'appaltatore, né limita la responsabilità per cui, di volta in volta, egli dovrà valutare la consistenza delle precipitazioni nevose, provvedendo con immediatezza ad integrare il numero dei mezzi meccanici impiegati per il rispetto delle condizioni sopracitate;
- il servizio dovrà essere svolto anche qualora, per effetto del disgelo o di improvvisi aumenti di temperatura, sulle strade si formasse uno strato di neve bagnata tale da ostacolare il regolare transito;
- l'appaltatore sarà tenuto responsabile sempre e comunque della perfetta transitabilità delle strade comunali, nonché dei marciapiedi, che devono essere sempre perfettamente puliti da neve e/o ghiaccio per la regolare percorribilità, anche a mezzo di terzi nel caso di impossibilità propria per eventuali impreviste difficoltà;

Art. 6

L'appaltatore ha l'obbligo di tenersi pronto con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero ogni qualvolta l'altezza del manto della neve soffice superi i dieci centimetri, o quando l'Amministrazione o l'incaricato Comunale lo ritenga necessario. Trattandosi di un percorso differenziato, l'altezza della neve è da misurare nel punto di maggior altitudine. La ditta aggiudicataria dovrà organizzarsi in proprio per essere a conoscenza dell'altezza del manto nevoso nel percorso assegnato. Qualora la nevicata abbia inizio nelle ore notturne, si dovranno attivare le operazioni di sgombero entro le ore cinque del mattino. E' facoltà dell'Amministrazione di segnalare le percorrenze cui deve darsi inizio allo sgombero con precedenza.

Al fine di ottimizzare l'organizzazione delle attività lavorative, l'appaltatore del servizio dovrà autorizzare una società incaricata dal Comune all'installazione (su tutti i mezzi addetti alle operazioni di sgombero neve così come individuati all'art. 7) di un apparato di

monitoraggio GPS per il tracciamento dei mezzi d'opera ed il monitoraggio delle operazioni di inghiaatura/salatura stradale. In particolare l'appaltatore dovrà:

- ☐ autorizzare l'installazione dei dispositivi di monitoraggio sui propri mezzi;
- ☐ informare il proprio personale dipendente addetto alle operazioni di sgombero neve circa l'esistenza del controllo satellitare dei mezzi acquisendo dagli stessi apposita liberatoria che dovrà essere consegnata in copia al Comune;
- ☐ accettare che il proprio personale dipendente riceva formazione da parte della società incaricata dal Comune circa il funzionamento di tale sistema di monitoraggio;

L'installazione dei sistemi di monitoraggio e la successiva disinstallazione saranno a carico del Comune come pure il pagamento dei canoni per l'utilizzo del sistema di gestione da remoto. L'appaltatore avrà la facoltà di ottenere a titolo gratuito dal Comune le credenziali di accesso online al sistema di monitoraggio al fine di poter gestire nel modo più efficiente possibile i processi produttivi legati all'attività da svolgere. L'accesso a tale sistema può costituire, a scelta dell'appaltatore, un valido aiuto nell'elaborazione delle note di lavoro (rapportini) necessarie a norma dell'art.12 del presente capitolato per la contabilizzazione delle lavorazioni svolte. Per l'espletamento di quanto descritto, il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pieve Tesino a norma dell'art. 28 del D.lgs. 196/2003

Art. 7

La Ditta appaltatrice deve disporre della seguente attrezzatura minima per lo svolgimento del servizio:

- a) n. 1 autocarro 4x4 o trattore gommato di potenza non inferiore a kW 110 (corrispondenti a Cv 149,56) muniti con lama da neve metallica unica a comandi idraulici, di altezza non inferiore a cm. 80, suscettibile di spostamento in senso verticale per un minimo di cm. 30, il tutto omologato ai sensi delle vigenti leggi.
- b) n. 1 autocarro con cassone di portata adeguata (almeno 6 metri cubi di sabbia) e con idoneo sistema meccanico per l'insabbiatura delle strade;
- c) n. 1 pala meccanica gommata dotata di benna di potenza non inferiore a kw 100 (corrispondenti a 136,96 Cv) per eventi eccezionali (oltre 100 cm di neve);

Nel caso la ditta disponga di automezzi diversi per tipologia ma in grado di rispondere con la stessa efficacia alle prestazioni richieste, sarà suo onere la dimostrazione di equivalenza prestazionale. Per lo svolgimento del servizio l'appaltatore userà esclusivamente mezzi collaudati dalla Motorizzazione Civile.

In caso di guasti alle macchine o attrezzature, l'appaltatore dovrà organizzarsi a propria cura e spese per garantire i servizi in appalto.

Art. 8

All'Impresa è fatto espresso divieto di cessione di tutto o di parte del contratto, sotto pena dell'immediata rescissione del medesimo.

E' ammesso tuttavia il ricorso al **subappalto nella misura massima del 30%** qualora:

- l'Amministrazione comunale richieda l'intervento all'interno del centro abitato;
- le particolari condizioni ambientali richiedano l'utilizzo contemporaneo di due mezzi per lo sgombero della neve;
- sia necessario garantire la continuità del servizio.

Nel caso di ricorso al subappalto dovrà essere data immediata comunicazione scritta al Comune e dovrà essere utilizzato un mezzo con caratteristiche analoghe a quanto sopra descritto. La stazione appaltante si riserva di negare l'autorizzazione al subappalto qualora non si ravvisino garanzie nella prestazione del servizio.

Art. 9

La spesa del personale di servizio o d'aiuto, che l'assuntore assumerà per il funzionamento del mezzo di trazione, per la manovra dello spartineve e per l'esecuzione del servizio in genere, resterà a carico esclusivo dell'assuntore, restando il Comune esonerato da qualsiasi responsabilità civile e penale per eventuali danni a terzi od a cose, animali, ecc. La Ditta Appaltatrice è pure tenuta ad osservare anche tutte le norme legislative e sindacali in materia di sicurezza, assicurazioni sociali contro gli infortuni sul lavoro e contro le malattie degli operai dipendenti e di tenerne conto nell'offerta dei prezzi unitari.

Resta poi stabilito a questo proposito, che in caso di inadempienza, qualora sia intervenuta la denuncia da parte dei competenti organi di vigilanza, l'Amministrazione provvederà ad una detrazione nella misura del 20% dei pagamenti in acconto ed anche del pagamento a saldo, la quale costituirà apposita garanzia per l'adempimento di detti obblighi, ferme restando le disposizioni di pagamento previste dal presente capitolato. Su detta somma non saranno per qualsiasi titolo corrisposti interessi.

L'Appaltatore si obbliga ad attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori costituenti oggetto dell'appalto e, se cooperativa, anche nei confronti dei Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo stipulato per la categoria. L'Appaltatore si obbliga altresì a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino a loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche nel caso che non sia aderente alle Associazioni o receda da esse.

La Stazione Appaltante, in caso di violazione alle norme di cui al presente articolo e previa comunicazione all'Appaltatore delle inadempienze da esso esercitate e ad essa denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, sospenderà l'emissione dei mandati di pagamento per un ammontare corrispondente alle inadempienze, fino a che l'Ispettorato suddetto non si sarà accertato che è stato corrisposto ai dipendenti quanto loro è dovuto, ovvero che la vertenza è stata definita.

Per tale sospensione o ritardo dei pagamenti, l'Appaltatore non può opporre eccezioni alla Stazione Appaltante né a titolo risarcimento danni.

Nella formulazione dell'offerta ogni ditta concorrente dovrà tenere presente i rischi del cantiere oggetto dell'appalto.

Al riguardo si informa che i rischi oggetto del presente appalto riguardano:

- la presenza sul cantiere (strade oggetto di intervento) di mezzi e/o persone in transito;
- la presenza contemporanea di subappaltatori sul cantiere;
- la possibilità di caduta dall'alto di massi o masse nevose;
- la possibilità di limiti stradali non segnalati e/o protetti;
- l'utilizzo dei mezzi meccanici e dei dispositivi individuali di sicurezza per i lavoratori

Per quanto riguarda macchinari e personale utilizzato nel servizio:

- tutti i dipendenti impiegati nel cantiere devono essere in possesso della qualifica (esclusi gli apprendisti), dei requisiti psicofisici e autorizzati all'uso delle attrezzature e macchine; dovranno, inoltre, aver svolto un corso di antinfortunistica e di pronto soccorso;
 - attrezzature e macchinari utilizzati dai lavoratori dovranno:
 - a) essere adeguati al lavoro da svolgere;
 - b) essere idonei a soddisfare le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori;
 - c) essere costruiti a norma di legge in quanto rispondono alle vigenti norme CE in merito di protezione infortuni e sono provviste di tutti i dispositivi richiesti per la salvaguardia di chi le utilizza o vi lavora vicino;
 - d) essere corredati delle apposite istruzioni per l'uso e manutenzione;
- nel caso di subappalto (previamente autorizzato dall'amministrazione committente), sarà richiesto, tra l'altro, il D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione rischi interferenziali) che sarà redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 09.04.2008 n° 81 a cura dell'appaltatore.

Art. 10

Costituirà cauzione definitiva il compenso forfettario come stabilito nell'art. 23, che sarà remunerato solamente previa verifica assenza danni alla proprietà del Comune o dei privati.

Art. 11

Tutto il personale che la Ditta impiegherà nell'espletamento del servizio dovrà essere regolarmente assoggettato alle prescritte assicurazioni assistenziali e previdenziali. L'onere delle assicurazioni è tutto a carico dell'appaltatore con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune. La ditta appaltatrice si assume anche l'impegno ad adottare le necessarie misure previste dalle leggi per la sicurezza fisica dei lavoratori, sia statali che quelle di recepimento delle direttive comunitarie.

Art. 12

L'Amministrazione disporrà che il personale del Comune sorvegli l'esecuzione dei lavori di sgombero, impartendo disposizioni affinché le operazioni si svolgano nel migliore

dei modi, tenendo informata l'Amministrazione stessa di tutto quanto ritiene opportuno segnalare. Il nominativo delle persone incaricate della sorveglianza sarà comunicato alla Ditta appaltatrice. Gli incaricati sottoscriveranno le note che l'appaltatore dovrà presentare al termine di ogni singola prestazione (rapportini) e comunque con cadenza non superiore alla settimana. Tali note, relative al servizio prestato, dovranno essere allegate dall'appaltatore alla fattura presentata per la liquidazione del corrispettivo. In caso di discordanza nella contabilizzazione tra le note presentate ed i tracciati risultanti dal sistema di localizzazione GPS faranno fede questi ultimi salvo motivata giustificazione circa tale discordanza.

Art. 13

L'appalto avrà durata di una stagione invernale a partire dal 15 novembre 2019 fino al 31 maggio 2020 eventualmente prorogabile di un ulteriore stagione. Qualora il contratto non venga sottoscritto entro tale data, la decorrenza contrattuale avrà inizio dalla data della sua stipulazione.

Art. 14

L'importo da corrispondere alla Ditta verrà pagato in 2 (due) rate scadenti rispettivamente il 31 gennaio ed il saldo al 30 giugno 2020.

Art. 15

Nel caso in cui la macchina operatrice dovesse avariarsi durante il servizio l'appaltatore dovrà provvedere ad ultimare il lavoro con un altro automezzo, anche di altra ditta, avvertendo nel contempo anche l'Ufficio Tecnico.

Art. 16

In caso di infrazioni lievi, a giudizio insindacabile della Giunta comunale, si applicherà una penalità di € 500,00.=. In caso di recidiva sempre per lievi infrazioni che non comportino la revoca dell'appalto, la penalità sarà raddoppiata. Resta salva ogni azione legale per la migliore tutela dell'amministrazione, sia per quanto attiene la revoca dell'incarico, sia per il risarcimento del danno.

Art. 17

In caso di inadempienze nella conduzione dell'appalto, la Ditta sarà costituita in mora motivata, con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e richiamata agli adempimenti contrattuali.

Art. 18

Per la revoca dell'appalto, per gravi inadempienze contrattuali accertate si conviene l'esclusione di ogni formalità legale, stabilendo fra le parti che il contratto si intende risolto con preavviso di un mese notificato a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

La Ditta dovrà presentare le proprie controdeduzioni entro il termine di trenta giorni dalla notifica del preavviso.

Art. 19

Le parti prendono atto dell'applicabilità al presente contratto dell'art. 217 del D.Lgs. 50/2016. La definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non composte ai sensi della normativa relativa all'accordo bonario sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria competente. In caso di controversia il Foro competente sarà quello di Trento

Art. 20

L'appaltatore risponde in ogni caso direttamente dei danni alle persone o alle cose connessi allo svolgimento del servizio, qualunque ne sia la causa, restando inteso che sarà a suo carico il completo risarcimento o riparazione (la scelta sarà effettuata dal Comune) dei danni medesimi e ciò senza diritto a rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

Art. 21

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si rinvia alle norme del Codice Civile in materia di appalto.

Art. 22

L'appaltatore del servizio si impegna a non effettuare prestazioni per conto di privati prima di aver completato lo sgombero con trasporto neve a discarica, nonché lo spargimento di ghiaia e/o sabbia delle aree di cui al precedente art. 2.

Art. 23

Il corrispettivo non è quantificabile preventivamente, neppure in via presunta, in quanto potrà essere determinato solamente a fine stagione sulla base delle ore di lavoro effettivamente svolte, dipendenti queste ultime dalle condizioni meteorologiche e dalle precipitazioni nevose, ovviamente indeterminabili a priori. Pertanto la Ditta si impegna ad eseguire la prestazione qualsiasi importo risulti alla fine dell'anno di riferimento, rinunciando di conseguenza a qualsiasi richiesta di maggiore compenso in ragione della maggiore o minore mole di lavoro svolta.

Per i lavori di sgombero neve è riconosciuto un compenso pari ad:

euro/h _____ più I.V.A. di legge noleggio a caldo autocarro 4x4 o trattore con lama da neve di potenza minima kw 110

euro/h _____ più I.V.A. di legge noleggio a caldo autocarro con cassone idoneo e attrezzo per spargimento sabbia/sale

euro/h _____ più I.V.A. di legge noleggio a caldo pala gommata dotata di benna

euro/h _____ più I.V.A. di legge operaio conducente abilitato

euro/ton _____ più I.V.A. di legge fornitura sabbia

euro _____ più I.V.A. di legge compenso forfetario (non superiore al 20% del totale presunto stagionale).

Tale compenso forfetario sarà corrisposto con l'ultimo pagamento della stagione, e comprende tutti gli oneri che questa Ditta dovesse avere per lo svolgimento del servizio, quali montaggio e smontaggio della lama, della piastra, delle catene, la disponibilità continua del mezzo per tutta la stagione invernale, i tempi morti per eventuali percorsi fuori tronco o per raggiungere la quota dove si trova la neve. Gli oneri della sicurezza sono compresi nei prezzi unitari del noleggio a caldo dei macchinari.

Art. 24

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto, nessuna esclusa, sono a carico della Ditta aggiudicataria. Ai fini fiscali si dichiara che i corrispettivi dovuti sono soggetti ad I.V.A.



COMUNE DI PIEVE TESINO

PROVINCIA DI TRENTO

partita I.V.A. 00249810227
cap.38050
tel. 0461-594122 - fax 593122

Informativa ai sensi degli artt 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio segreteria esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Sono trattati **dati personali e/o le seguenti categorie particolari di dati personali**: ordinari, finanziari, giudiziari.

Titolare del trattamento è l'Ente Comune di Pieve Tesino con sede a Pieve Tesino in G.Buffa (e-mail pievetesino@comuni.pievetesino.tn.it, sito internet www.comune.pievetesino.tn.it).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

- ☐ sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo).

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: interesse pubblico.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati sono/non sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono/non sono oggetto di trasferimento all'estero (la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero).

I dati possono essere conosciuti

dagli incaricati del servizio segreteria, servizio Tecnico, servizio finanziario.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura:

- ☐ obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.
- ☐ facoltativa.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il responsabile del trattamento
Menguzzo Stefano