



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DI CONTROLLO PER IL TRENTINO - ALTO ADIGE/SÜDTIROL

SEDE DI TRENTO

Il Magistrato

COMUNE DI PIEVE TESINO <i>Provincia di Trento</i>	
25 OTT. 2018	
Prot. n.	6846
Cat.	Cl.

ORIGINALE: RAG
COPIA PER: VICZEGRI
SINDACO

All'Organo di revisione del
Comune di
PIEVE TESINO
Al Sindaco del Comune di
PIEVE TESINO

Oggetto: Rendiconto dell'anno 2016 (art. 3, comma 1, del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213) - Richiesta istruttoria.

Dall'esame del questionario sul rendiconto 2016, acquisito al prot. n. 1643 del 28 settembre 2017, e dalla relazione dell'Organo di revisione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2016, sono emerse alcune questioni di carattere finanziario-contabile che si ritiene di dover approfondire al fine della verifica del puntuale adempimento dei vigenti obblighi normativi.

1. Approvazione tardiva del rendiconto

Il Comune di Pieve Tesino ha approvato il rendiconto per l'esercizio 2016 con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 26 giugno 2017, non rispettando la scadenza del 30 aprile dell'anno successivo all'anno finanziario di riferimento.

Si chiede di illustrare le ragioni dell'approvazione del rendiconto oltre il termine di legge.



CORTE DEI CONTI

2. Operazione estinzione anticipata mutui

Specificare le azioni che il Comune ha adottato per dare attuazione alla circolare del Servizio Autonomie Locali della P.A.T. prot. n. 13562/1.1.12-2018 del 2 marzo 2018, tenuto conto che le somme erogate dalla Provincia autonoma tramite "concessioni di crediti", ed in tal modo contabilizzate nel bilancio provinciale, non determinano per l'Ente un'effettiva estinzione del debito, ma soltanto la surrogazione del soggetto creditore.

3. Capacità di riscossione

Motivare la bassa capacità di riscossione delle entrate del Titolo III (51,21%) e indicare le azioni migliorative intraprese.

4. Efficienza dell'attività di contrasto all'evasione tributaria

Si chiede di illustrare le azioni attivate per migliorare l'efficienza dell'attività di recupero all'evasione tributaria, tenuto conto che gli importi riscossi sono pari al 19,30%.

5. Gestione dei residui

Con riferimento ai residui attivi e passivi ante 2012, si chiede di fornire le motivazioni e i titoli giuridici che giustificano il relativo mantenimento in bilancio e specificare, inoltre, le azioni intraprese per la relativa riscossione e il pagamento.

6. Fondo crediti dubbia esigibilità

Si rileva un'incongruenza tra gli importi dell'FCDE indicati in relazione, nell'allegato a) - BDAP (composizione del risultato di amministrazione) e nell'allegato c) - BDAP (fondo crediti dubbia esigibilità).

Si chiedono chiarimenti al riguardo

7. Operazione estinzione anticipata mutui - Indebitamento

Specificare le azioni che il Comune ha adottato per dare attuazione alla circolare del Servizio Autonomie Locali della P.A.T. prot. n. 13562/1.1.12-2018 del 2 marzo 2018, tenuto conto che le somme erogate dalla Provincia autonoma tramite "concessioni di crediti", ed in tal modo contabilizzate nel bilancio provinciale, non determinano



CORTE DEI CONTI

per l'Ente un'effettiva estinzione del debito, ma soltanto la surrogazione del soggetto creditore.

8. Trasparenza e pubblicazione dei dati sul sito istituzionale

Si riscontra l'omessa pubblicazione sul sito dell'Ente del rendiconto semplificato (art. 227, comma 6 bis, del d.lgs. n. 267 del 2000), del prospetto ex art. 41, comma 1, del d.l. n. 66 del 2014 e dei dati di riferimento dei debiti commerciali e creditori dell'Ente. Si chiedono chiarimenti al riguardo.

9. Verbali e Pareri del Revisore

Si richiede la trasmissione di tutti i verbali predisposti nell'anno 2016 dal revisore, dei pareri di congruità del FCDE e del Fondo rischi e del parere reso in sede di riaccertamento straordinario dei residui.

Gli elementi di chiarimento con gli eventuali documenti allegati, ritenuti necessari, dovranno essere inviati entro il **9 novembre 2018 tramite l'applicazione ConTE** (seguendo il percorso Menù: Documenti; Funzione: invio da EETT; Parametri obbligatori → Esercizio: 2016; Fase: Consuntivo – Tipo documento: risposta alla nota di rilievo – Descrizione documento: Campo libero – Selezionare i file da allegare).

Nel caso in cui il Sindaco ritenga di rispondere con nota separata rispetto a quella dell'Organo di revisione, procederà alla relativa trasmissione attraverso la medesima procedura ConTE, utilizzando il profilo del Responsabile del servizio finanziario (RFS).

Si comunica che il Funzionario Daniela Piccini è incaricato della presente istruttoria. (tel.0461273897; e-mail: daniela.piccini@corteconti.it).

Il Magistrato istruttore

Alessia Di Gregorio

(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi e per gli effetti
dell'art.3, c.2 d.lgs. n. 39/93)



CORTE DEI CONTI

Pieve Tesino Comuni TN

Da: noreply.conte <noreply.conte@corteconti.it>
Inviato: giovedì 25 ottobre 2018 12:04
A: pievetesino@comuni.infotn.it
Oggetto: ConTe: Notifica Invio documento istruttorio Nota Istruttoria, fase Consuntivo esercizio 2016 , per i seguenti adempimenti normativi Questionari Bilanci relativo all'ente Comune - PIEVE TESINO
Allegati: PIEVE T richiesta istruttoria rendiconto 2016.pdf

Mail proveniente da sistema automatico, si prega di non rispondere a questo messaggio; per eventuali comunicazioni rivolgersi all'assistenza tecnica

Gent.le Sindaco,
con la presente La invitiamo a prendere visione del documento in allegato Nota Istruttoria, relativo all'/agli adempimenti normativi Questionari Bilanci per la fase contabile Consuntivo dell'anno 2016 dell'Ente Comune - PIEVE TESINO con data 25/10/2018 e protocollo 0001491-25/10/2018-SC_TN-U09C-P.

Si comunica, inoltre, che il funzionario referente della Sezione regionale di controllo è DANIELA PICCINI (indirizzo mail daniela.piccini@corteconti.it), mentre il magistrato responsabile è ALESSIA DI GREGORIO.

Distinti saluti,
Amministrazione del sistema ConTe - Contabilità Territoriale.